

Affidamento dell'incarico per il trasferimento di due titoli azionari mediante girata autenticata.

PREMESSO CHE

- a) il socio Provincia della Spezia, con nota prot. n. 25233 del 29/09/2017, ha trasmesso a FI.L.S.E. il Piano di revisione straordinaria delle partecipazioni ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 175/2016, contenente l'indicazione di non strategicità della partecipazione detenuta in FI.L.S.E. stessa;
- b) il socio Provincia della Spezia ha, quindi, offerto le quote in prelazione ai Soci e ha pubblicato un avviso pubblico di manifestazione di interesse: entrambi hanno avuto esito negativo;
- c) il socio Provincia della Spezia ha, pertanto, richiesto l'attivazione della procedura finalizzata alla liquidazione delle quote detenute ex art. 2437 ter secondo comma cod. civ.;
- d) con nota prot. n. 4623 del 15/02/2018, ha sollecitato a FI.L.S.E. affinché attivasse gli adempimenti connessi alla procedura di recesso e correlata liquidazione della partecipazione societaria;
- e) il Consiglio di Amministrazione di FI.L.S.E. del 21 febbraio 2018, preso atto della richiesta, ha deliberato l'acquisto della partecipazione pari a numero 22.680 azioni, per un valore complessivo di nominali euro 11.793,60 rappresentanti lo 0,048% del capitale sociale di FI.L.S.E.;
- f) il socio Provincia di Imperia, con Deliberazione del Consiglio Provinciale n. 37 del 27 settembre 2017, ha adottato il Piano di revisione straordinaria delle proprie partecipazioni societarie ai sensi dell'art. 24 del D.Lgs. 175/2016, contenente l'indicazione di non strategicità della partecipazione detenuta in FI.L.S.E.;
- g) il socio Provincia di Imperia ha, quindi, offerto le quote in prelazione ai Soci e ha pubblicato due avvisi pubblici di manifestazione di interesse: entrambe le procedure hanno avuto esito negativo;
- h) con nota prot. n. 0016985 del 29 giugno 2018, ha ricordato a FI.L.S.E. gli adempimenti connessi alla procedura di recesso e correlata liquidazione della partecipazione societaria;
- i) il Consiglio di Amministrazione di FI.L.S.E. dell' 11 luglio 2018, preso atto della richiesta, ha deliberato l'acquisto della partecipazione pari a numero 35.640 azioni, per un valore complessivo di nominali euro 18.532,80 rappresentanti lo 0,075% del capitale sociale di FI.L.S.E.;
- j) il Consiglio di Amministrazione di FI.L.S.E. del 21 febbraio e dell'11 luglio 2018 ha deliberato, con il parere favorevole del Collegio sindacale di determinare che il valore di liquidazione delle azioni sopracitate sia pari al valore nominale, in considerazione della natura di società in house di FI.L.S.E., che come tale deve tendere alla copertura dei costi e quindi al pareggio della gestione, e che le riserve di Patrimonio Netto derivanti da conferimenti di Regione Liguria sono vincolate ad una destinazione speciale e sono, pertanto, indisponibili non potendo essere utilizzate per operazioni diverse da quelle specificamente previste dalle leggi regionali n. 43/1994, articoli 6 e 14, e n. 29/1995, e neppure essere destinate a coprire perdite se non rivenienti dalle operazioni di cui alle sopracitate leggi regionali;

- k) in data 7 gennaio 2019 la Deloitte & Touche, società di revisione di F.I.L.S.E., ha rilasciato il proprio parere favorevole ai sensi dell'art. 2437 ter secondo comma del cod. civ. alla valutazione effettuata dal Consiglio di Amministrazione sulla valutazione delle azioni dei soci Provincia di La Spezia e Provincia di Imperia;
- l) l'Assemblea dei soci di F.I.L.S.E. convocata per il giorno 25 luglio 2019 sarà chiamata a deliberare circa l'acquisto da parte della società di azioni proprie e la conseguente liquidazione delle quote ai soci recedenti di cui alle premesse;
- m) si rende, pertanto, necessario individuare il Notaio per il trasferimento di due titoli azionari mediante girata autenticata;
- n) in riferimento al Nuovo Codice degli appalti (D.Lgs. n. 50/2016, di seguito Codice), nelle more della formale revisione della procedura operativa 01 "Acquisizione di lavori, forniture e servizi", in attuazione a quanto discusso e deliberato dal Consiglio di Amministrazione di F.I.L.S.E. nella riunione del 31 gennaio 2017 sono state fornite internamente indicazioni e linee operative con riferimento alle procedure "standard" da seguire per affidamenti di servizi legali sotto soglia sia di tipo stragiudiziale che giudiziale, nonché degli incarichi per servizi notarili;
- o) al fine dello svolgimento delle attività di cui trattasi sono stati richiesti 2 preventivi ai Notai Ernesto Falzone e Paolo Torrente, specificando che i preventivi avrebbero dovuto contenere l'indicazione del compenso, nonché le formalità di registrazione, iscrizione, deposito ai sensi di legge e quant'altro necessario;
- p) entro il termine assegnato del 10 luglio 2019, con nostro Prot. n. 11682 del 10 luglio 2019 è pervenuto un solo preventivo da parte del Notaio Paolo Torrente, con una proposta per il supporto richiesto, quantificato in Euro 300, oltre IVA (22%);
- q) il preventivo pervenuto, di limitato importo, appare congruo;
- r) al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del contratto, garantendo così l'efficienza operativa della società, si prevede che saranno avviate le verifiche dei requisiti generali di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che l'incarico stesso è affidato in pendenza di tali verifiche. In caso di esito negativo delle citate verifiche, il contratto si intenderà risolto di diritto.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

di procedere all'affidamento diretto sottosoglia al Notaio Paolo Torrente dell'incarico dello svolgimento di attività notarili concernenti il trasferimento di due titoli azionari mediante girata autenticata, in pendenza delle verifiche dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, prevedendo un corrispettivo di Euro 300 oltre IVA (22%).

Genova, 17 luglio 2019

IL VICE DIRETTORE GENERALE

(Arch. Maria Nives Riggio)

IL DIRETTORE GENERALE

- sulla base delle premesse sopra citate che si intendono ivi integralmente richiamate;
- considerato che il conferimento dell'incarico suddetto avviene mediante affidamento diretto sotto soglia ai sensi dell'art 36 del D.Lgs. 50/2016;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dal presente atto, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;
- vista la proposta del RUP che propone di procedere all'affidamento al Notaio Paolo Torrente, prevedendo un corrispettivo di Euro 300 oltre IVA (22%), che risulta di limitato importo e congruo;

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare il Notaio Paolo Torrente aggiudicatario della procedura in oggetto;
- che l'affidamento di cui all'oggetto avvenga in pendenza della verifica dei motivi di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016 e che la corresponsione dell'onorario venga dunque subordinata all'esito della suddetta verifica;
- di provvedere alla sottoscrizione dell'accettazione dell'offerta.

Genova, 17 luglio 2019

IL DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ugo Ballerini)

AFFIDAMENTO DIRETTO PER ARCHIVIAZIONE A NORMA ANNI 2018 2019 2020 E RECUPERO STORICO PEC IN CHIUSURA

PREMESSO CHE

1. FI.L.S.E., nel corso del 2016, ha avviato l'implementazione del protocollo informatico FOLIUM e della relativa gestione documentale, instaurando una collaborazione con la società DEDAGROUP S.p.A., individuata come la più idonea rispetto alle esigenze organizzative e gestionali;
2. DEDAGROUP S.p.A., nell'ambito di un processo di riorganizzazione aziendale, ha trasferito la gestione del cliente FI.L.S.E. S.p.A. alla società controllata DEDAGROUP Public Services s.r.l.;
3. DEDAGROUP Public Services s.r.l., in continuità con la fornitura 2017, ha presentato in data 12 luglio 2019 un preventivo avente ad oggetto la fornitura del servizio di conservazione digitale a norma per gli anni 2018 2019 e 2020 dei protocolli e dei relativi allegati presenti su Folium, per un importo pari ad € 23.700,00, al netto di IVA, e la fornitura del servizio di conservazione digitale a norma dei dati presenti sulla PEC alluvione2011por@legalmail.it in corso di chiusura per inattività, per un importo pari ad € 2.200,00 al netto di IVA;
4. DEDAGROUP Public Services s.r.l. ha identificato tra gli operatori accreditati per la conservazione a norma presso l'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID) la società Enerj S.r.l., con la quale ha in corso una partnership che consente di automatizzare il processo di conservazione a norma dei documenti attraverso Folium;
5. è possibile procedere all'affidamento in via diretta, ai sensi della D. Lgs. 50 del 2016, art. 36, comma 2 lettera a), stante l'importo indicato nell'offerta di DEDAGROUP Public Services s.r.l. sopracitata e dell'art. 35 comma 12, stante il carattere di regolarità della fornitura del servizio;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

6. di procedere ai controlli di regolarità contributiva ed ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 della società Enerj S.r.l., di procedere ai controlli di regolarità contributiva su DEDAGROUP Public Services s.r.l., preso atto che sono già state concluse le verifiche ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e che non sono emerse anomalie su tale nominativo, e, in caso di esito positivo, di avvalersi delle prestazioni di DEDAGROUP Public Services s.r.l., a mezzo Enerj S.r.l., per la fornitura del servizio di conservazione digitale a norma per gli anni 2018 2019 2020 dei protocolli e dei relativi allegati presenti su Folium e per la fornitura

del servizio di conservazione digitale a norma dei dati presenti sulla PEC alluvione2011por@legalmail.it in corso di chiusura per inattività, così come precedentemente dettagliato, dando mandato alla struttura del Settore "Animazione economica, Coordinamento bandi, Comunicazione, Rapporti istituzionali" di procedere con i necessari adempimenti.

Genova, 30 luglio 2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
(Walter Bertini)

IL DIRETTORE GENERALE

7. vista la determina del RUP Walter Bertini che propone di procedere all'affidamento diretto sottosoglia alla società DEDAGROUP Public Services s.r.l. per la fornitura del servizio di conservazione digitale a norma per gli anni 2018 2019 e 2020 dei protocolli e dei relativi allegati presenti su Folium e per la fornitura del servizio di conservazione digitale a norma dei dati presenti sulla PEC alluvione2011por@legalmail.it in corso di chiusura per inattività, così come precedentemente dettagliato, dando mandato alla struttura del Settore "Animazione economica, Coordinamento bandi, Comunicazione, Rapporti istituzionali" di procedere con i necessari adempimenti;
8. valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA

9. di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
10. di dichiarare DEDAGROUP Public Services s.r.l. aggiudicataria, in via definitiva, della procedura in oggetto, in pendenza delle verifiche ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 su Enerj S.r.l., ad esito positivo delle quali verrà sottoscritto apposito contratto di fornitura di servizi di conservazione documentale dei documenti;
11. di provvedere alla accettazione del relativo preventivo in pendenza delle verifiche ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 su Enerj S.r.l., ad esito positivo delle quali verrà sottoscritto apposito contratto di fornitura di servizi di conservazione documentale dei documenti.

Genova, 30 luglio 2019

IL DIRETTORE GENERALE
(dott. Ugo Ballerini)



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOLEGGIO DI UN SISTEMA TELEFONICO TEMPORANEO PRESSO L'INCUBATORE DI SAVONA E DELLA MANUTENZIONE SUI SISTEMI TELEFONICI DEGLI INCUBATORI DI GENOVA E SAVONA PER IL PERIODO 01/07/2019 – 30/09/2019

PREMESSO CHE

- In data 30 dicembre 2017 il centralino telefonico di Savona si è rotto in maniera irreparabile a causa di sovratensioni come accertato dalla ditta manutentrice Superba TLC;
- È attualmente in corso la riorganizzazione dei centralini telefonici del sistema regionale che coinvolgerà anche le sedi di FI.L.S.E. SpA;
- A valle di tale riorganizzazione tutti i servizi manutentivi dei nuovi apparati verrà gestita da Liguria Digitale, anche avvalendosi di società terze quali Superba TLC;

CONSIDERATO CHE

- Nelle more della conclusione del processo di cui sopra si è proceduto a richiedere alla ditta manutentrice un sistema telefonico temporaneo a noleggio (contratto ns. prot. n. 12146 del 6 luglio 2018);
- In data 30 giugno 2019 è scaduto il contratto con Superba TLC per il noleggio di cui sopra e per il servizio di manutenzione sui sistemi telefonici degli incubatori di Genova e Savona;
- FI.L.S.E. necessita di affidare tale servizio essendo sprovvista al proprio interno delle necessarie risorse e competenze tecnico-professionali per svolgerlo autonomamente;
- si rende inoltre necessario avvalersi del servizio di noleggio del sistema telefonico temporaneo installato presso il ns. Incubatore di Savona almeno fino a tutto settembre 2019 non essendo ancora stato completato il passaggio al nuovo sistema telefonico regionale per problematiche tecniche insorte non dipendenti da FI.L.S.E. SpA;
- In considerazione degli importi previsti, l'incarico può essere affidato e sarà affidato in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 ad una Società titolare di idonee competenze in materia;
- Superba TLC è fornitore abituale di Regione Liguria;
- Superba TLC opera in accordo con Liguria Digitale, società in house di Regione Liguria, che si occupa dello sviluppo, della conduzione e della gestione del sistema informativo regionale;
- Superba TLC, in virtù dell'esperienza maturata durante il precedente servizio, svolto con la massima professionalità e diligenza, ha acquisito un'approfondita conoscenza degli impianti in uso. Tale esperienza rappresenta un valore aggiunto nello svolgimento delle attività richieste e determina una riduzione delle tempistiche di risoluzione dei problemi;



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

- FI.L.S.E., anche in considerazione dell'alto grado di soddisfazione per il servizio svolto a fronte di un importo contenuto e della obbligata breve durata del contratto da affidare, ha proceduto a richiedere a Superba TLC di formulare una nuova proposta per il servizio di manutenzione sui sistemi telefonici degli incubatori di Genova e Savona e per il noleggio del sistema telefonico temporaneo installato presso l'Incubatore di Savona per il periodo 01/07/2019 – 30/09/2019, data entro la quale è attualmente previsto il definitivo passaggio al nuovo centralino;
- In data 16 luglio 2019 (ns. prot. n.12104) è pervenuto a FILSE il preventivo n. 708 dell'8 luglio 2019 della società Superba TLC che quantifica un importo pari ad Euro 200,00 mensili per il noleggio del sistema telefonico temporaneo presso l'Incubatore di Savona e ad Euro 500,00 di canone trimestrale per la manutenzione dei sistemi telefonici degli incubatori di Genova e Savona, in linea con il canone del precedente contratto;
- Al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, si prevede che quest'ultimo venga affidato in pendenza delle verifiche del possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, autocertificati con dichiarazione ai sensi del DPR 445/2000 (ns. prot. n. 13.013 del 22 luglio 2019). È stata in ogni caso verificata la regolarità contributiva di Superba TLC, nonché la mancanza di annotazioni ostative all'affidamento di un incarico di servizi a carico della Stessa sul casellario ANAC. In caso di esito negativo delle restanti verifiche, l'affidamento si intenderà risolto di diritto.

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

sulla base di quanto sopra

DETERMINA

- di dichiarare Superba TLC P.IVA 01847130992 aggiudicataria della procedura in oggetto in pendenza delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di procedere all'affidamento ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 alla Società Superba TLC P.IVA 01847130992 del servizio di manutenzione sui sistemi telefonici degli incubatori di Genova e Savona per il periodo 1/07/2019 – 30/09/2019 a fronte di un corrispettivo di Euro 500,00 e del servizio di noleggio del sistema telefonico temporaneo installato presso l'Incubatore di Savona ad un costo mensile di Euro 200,00 per lo stesso periodo 1/07/2019 – 30/09/2019, inserendo nel contratto fra le parti una clausola che preveda la facoltà per FI.L.S.E. di richiedere la continuazione dei servizi alle stesse condizioni per un massimo di ulteriori n. 3 mesi per un importo complessivo raggiungibile dal contratto pari ad Euro 2.200,00;
- di procedere alla formalizzazione dell'incarico a Superba TLC P.IVA 01847130992 dando mandato alla struttura del Settore di procedere con i necessari adempimenti avendo cura di inserire apposita clausola risolutiva espressa in caso di esito negativo delle verifiche ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

Genova, 22/07/2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
(Paolo Cenedesi)

AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PER AFFITTO LOCATION "TERRAZZA COLOMBO" PER EVENTO #OPPORTUNITYLIGURIA DI PRESENTAZIONE DEGLI STRUMENTI FINANZIARI DI REGIONE LIGURIA, DI PRESENTAZIONE ISTITUZIONALE PIATTAFORMA ALGIP E SUCCESSIVO NETWORKING COCKTAIL TRA IMPRESE E FONDI

PREMESSO CHE

- Regione Liguria, con l'articolo 4 della Legge regionale n.34 del 27 dicembre 2016, ha istituito il Fondo strategico regionale, finalizzato al conseguimento degli obiettivi di cui all'articolo 2 della legge regionale sulla crescita, tramite interventi di supporto finanziario a favore di imprese e di investimenti infrastrutturali, anche di logistica e mobilità;
- In data 4 agosto 2017 è stata sottoscritta la Convenzione fra Regione Liguria e FI.L.S.E. – approvata con D.G.R. n. 631 del 4 agosto 2017 - che definisce le modalità generali di utilizzo e gestione del Fondo, rimandando agli Indirizzi Regionali, ai bandi/disposizioni attuative, nonché ad eventuali Specifiche Attuative i contenuti tecnici di impiego del Fondo succitato;
- con D.G.R.n.165 del 2017 è stato deliberato l'impiego del Fondo Strategico di 1,5 milioni di Euro destinati alla partecipazione al Fondo sovraregionale AlpGIP nell'ambito del quale FI.L.S.E. ha attivato con il Fondo Europeo per gli Investimenti (FEI) e le Regioni italiane e Finanziarie Regionali della Macroregione Alpina lo strumento macro regionale ("Piattaforma"), volto a supportare la crescita delle PMI ad alto potenziale innovativo attraverso investimenti di venture capital e private equity.
- In data 29 settembre 2017, il FEI ha sottoscritto con Regione Lombardia, Finpiemonte S.p.A., FinAosta S.p.A., Alto Adige Finance S.p.A. il "Management agreement concerning the Alpine Growth Investment Platform ("AlpGIP")", soggetti con i quali FI.L.S.E. ha condiviso il percorso di adesione;
- con D.G.R. n. 906 del 6 novembre 2017 è stato deliberato di conferire mandato a FI.L.S.E. di procedere, in attuazione della suddetta deliberazione e della già citata Convenzione fra Regione Liguria e FI.L.S.E. sottoscritta in data 4 agosto 2017, all'adozione degli atti necessari per l'adesione alla Piattaforma Macroregionale "Alpine Growth Investment platform (AlpGIP)" e degli atti decisionali, gestionali e operativi connessi e conseguenti, eventualmente anche attraverso la controllata Ligurcapital S.p.A.;
- FI.L.S.E. ha aderito in qualità di investitore in data 9 Maggio 2018, con un apporto di euro 1.500.000,00 al Fondo sovraregionale partecipato dal FEI, denominato "ALpGIP", destinato ad operazioni di venture capital e private equity a favore di PMI situate nelle regioni dell'arco alpino;
- nell'ambito del "Management agreement concerning the Alpine Growth Investment Platform ("AlpGIP")" è previsto che il FEI convochi le riunioni del Comitato Consultivo e che le riunioni saranno tenute con cadenza periodica a rotazione nelle Regioni di ciascun Investitore;
- il FEI ha comunicato a FI.L.S.E. e agli altri Investitori che la prossima riunione del Comitato Consultivo si svolgerà a Genova il 10 Luglio 2019;
- Anche ai fini di presentare alle imprese le opportunità offerte dalla adesione alla piattaforma AlpGIP, FI.L.S.E. in raccordo con il FEI e con Regione Liguria organizzerà alle ore 18 l'evento #opportunityliguria durante il quale saranno presentate ad imprese liguri (selezionate anche sulla base della rispondenza ai criteri di partecipazione dei fondi alpigip) le opportunità della piattaforma e gli altri strumenti finanziari di FI.L.S.E. e LIGURCAPITAL;
- A conclusione dell'evento di presentazione è stato previsto un momento di networking tra le imprese ed i rappresentanti dei fondi di venture e private equity;
- Risulta necessario individuare una location adeguata dove poter effettuare le presentazioni degli strumenti, accogliere tutti i partecipanti all'evento #OpportunityLiguria e consentire la successiva fase di networking;
- Anche sulla base di precedenti esperienze di Regione Liguria è stato consigliato ed individuata la

location denominata "Terrazza Colombo" quale location particolarmente adatta sia per la sua ubicazione centrale, che per la disponibilità di dotazione tecnica necessaria alle presentazioni, che per la conformazione della location stessa che la rende adatta a momenti di presentazione ed interazione tra i partecipanti;

- il fornitore Terrazza Colombo srl ha inoltrato il preventivo ns. prot.9331 del 31/05/2019;
- il preventivo ricevuto ammonta a 3.500 € oltre IVA di legge, che rappresenta tariffa fissa che il fornitore fa a tutti i soggetti istituzionali liguri;
- il preventivo ricevuto da Terrazza Colombo srl è stato ritenuto congruo anche in considerazione del fatto che la location risulta essere particolarmente attrezzata ed efficace per l'espletamento del servizio richiesto;
- il soggetto individuato da FI.L.S.E. è pertanto Terrazza Colombo srl avente Partita IVA n. 03331090104;
- in considerazione dell'importo previsto, ammontante ad un totale di Euro 3.500 oltre IVA di legge, l'acquisto può essere affidato e sarà affidato in via diretta al suddetto soggetto;
- Il Consiglio di Amministrazione di FI.L.S.E. del 19 novembre 2018, in relazione al nuovo modello di organizzazione interna, ha attribuito specifiche deleghe gestionali in capo ai dirigenti della Società ed in particolare il Dott. Paolo Cenedesi, dirigente responsabile del Settore Amministrazione, risulta competente per approvazione e sottoscrizione, nel quadro del budget di spesa approvato dal Consiglio di Amministrazione, dei contratti di acquisizione di beni e di servizi fino all'importo di Euro 20 mila;
- Terrazza Colombo srl ha reso la propria disponibilità all'incarico di cui trattasi ed ha trasmesso in data 18/06/2019 la dichiarazione sostitutiva di atto notorio attestante il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016;
- FI.L.S.E. ha, pertanto, avviato le verifiche dei requisiti sopra citati, che al momento della sottoscrizione della presente determinano risultano già positivi per quanto attiene la regolarità contributiva, le annotazioni ANAC ed in pendenza invece per quanto attiene le verifiche del casellario e l'Agenzia delle Entrate;
- Alla luce di quanto sopra risulta possibile procedere ad affidamento di incarico nei confronti della Terrazza Colombo srl, subordinando i relativi pagamenti agli effettivi buoni esiti di tutti i controlli di cui al punto precedente

**IL DIRIGENTE RESPONSABILE DEL PROGETTO
PROPONE AL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO**

- di procedere all'affidamento diretto sottosoglia di affitto ed attrezzaggio della location denominata "Terrazza Colombo" alla società Terrazza Colombo srl;
- di procedere alla formalizzazione dell'incarico a Terrazza Colombo srl, prevedendo un corrispettivo per il servizio previsto di euro € 3.500 oltre IVA, comprensivo di qualunque onere e spesa derivante e/o connessa all'attività, dando mandato alla struttura del Settore di procedere con i necessari adempimenti.
- di provvedere alla sottoscrizione del relativo contratto previo positivo esito delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016, fatta salva la previsione nel contratto stesso di clausola risolutiva espressa in caso di eventuali ritardi per l'acquisizione dei relativi esiti, vista l'esigenza di procedere sollecitamente alla sottoscrizione dell'incarico.

Genova, 1 luglio 2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
(Walter Bertini)

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO

- Richiamata la deliberazione del CDA di FI.L.S.E. del 19 novembre 2018 con la quale gli sono affidate deleghe gestionali che ricomprendono anche l'approvazione e sottoscrizione, nel quadro del budget di spesa approvato, di contratti di acquisizione di beni e di servizi fino all'importo di Euro 20 mila;
- Vista la determina del RUP Walter Bertini che propone di procedere all'affidamento diretto sottosoglia a "Terrazza Colombo srl" dei servizi di affitto ed attrezzaggio della location denominata "Terrazza Colombo", nonché di procedere alla formalizzazione del relativo incarico, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro € 3.500 oltre IVA, comprensivo di qualunque onere e spesa derivante e/o connessa all'attività;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di provvedere alla sottoscrizione del relativo affidamento.

Genova, 1 luglio 2019

IL DIRIGENTE DEL SETTORE
AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO
(Dott. Paolo Cenedesi)

**AFFIDAMENTO DIRETTO INCARICO PER EROGAZIONE SERVIZI ALLE
IMPRESE CATALOGO FRI_START – MENTORING - Progetto FRI_START –
Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014-2020 CUP:
G23J17000350007**

PREMESSO CHE

1) FI.L.S.E. S.p.A. è capofila del progetto Europeo FRI_START, approvato a valere sul I Bando del Programma Interreg ITALIA-FRANCIA MARITTIMO, attivo dal 15/02/2017.

2) Il progetto ha l'obiettivo di creare una rete transfrontaliera certificata di soggetti specializzati nella creazione ed incubazione di impresa, finalizzata alla messa a sistema di servizi integrati per le startup ad alto contenuto innovativo dell'area di cooperazione del Programma Interreg Italia-Francia Marittimo.

3) Il progetto prevede l'erogazione di un pacchetto di servizi rivolti ai destinatari della FRI_Start Cup ed in particolare: Attività di coaching tematico relativo a strategia di sviluppo, modello di business, finanziamento aziendale, marketing / comunicazione, supporto legale, trasferimento di innovazione e tecnologia (tutor tecnologico, broker tecnologico), risorse umane, internazionalizzazione; Mentoring imprenditoriale

4) Hanno presentato domanda sulla FRI_START Cup 75 soggetti, di cui 46 sono state selezionati dall'apposita commissione di valutatori esterni e risultano quindi beneficiari dei servizi di coaching tematico e mentoring imprenditoriale.

5) FILSE sulla base del progetto e dei beneficiari identificati dalla commissione, è incaricata di seguire i percorsi di assistenza a 14 soggetti del territorio regionale.

6) Ciascun beneficiario è quindi seguito da un tutor interno a FILSE per lo sviluppo del proprio progetto di supporto

7) Dopo che ciascun tutor ha preso contatto con i propri beneficiari, è emersa la disponibilità a proseguire il percorso di 10 operatori, di seguito elencati:

- i. Haruspex Srl
- ii. Waiter di Alessio Giorgi
- iii. Leno Beauty
- iv. Acqua&Aria
- v. Futuredata Srl
- vi. Kuma Energy Srl
- vii. GeBarge
- viii. Blumission

8) Sul sito del progetto <http://www.fristart.eu> è stata istituita una Banca Dati degli Esperti negli ambiti di assistenza specialistica individuati dal Progetto, a seguito di domanda degli stessi sull'Avviso di progetto.

9) Si è consultato l'elenco degli esperti sopracitato per individuare quelli con le competenze più adatte a soddisfare i bisogni emersi dai colloqui con i beneficiari.

10) I soggetti individuati in un primo momento da FI.L.S.E. sono stati:

- a. Lubrano Filippo
- b. Biticchi Nicoletta
- c. Rum Silvia
- d. Sivori Riccardo
- e. Morchio Marcello
- f. Pellegrino Ezio
- g. Morasso Christian

11) A seguito dell'inizio degli affiancamenti alle aziende è stato necessario individuare altri esperti in altre tematiche:

- h. Gerardo Paterna
- i. Massimo Vanzi

12) Ciascuno di essi seguirà il proprio/ i propri assistiti per un massimo di 6 giorni ciascuno a fronte di un costo giornaliero sostenuto da FILSE S.p.A. di 450 € , per un totale complessivo per l'attività di mentoring di 27.000 €.

13) I costi esterni da sostenere per lo svolgimento dell'attività in oggetto sono compresi nel budget di progetto del partner FILSE .

IL DIRIGENTE RESPONSABILE

PROPONE AL DIRIGENTE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO

- di procedere all'affidamento diretto sottosoglia dell'attività supporto specialistico (mentoring) sopra indicato a :
 - o Gerardo Paterna
 - o Massimo Vanzi
- di procedere alla formalizzazione dell'incarico a ciascuno dei suddetti professionisti, prevedendo un corrispettivo per il servizio previsto massimo di euro € 27.000 comprensivo di IVA e di qualunque onere e spesa derivante e/o connessa all'attività

Genova, 02/07/2019

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
(Walter Bertini)

IL DIRIGENTE
AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO

- vista la determina del RUP Walter Bertini che propone di procedere all'affidamento diretto sottosoglia a :
 - o Gerardo Paterna
 - o Massimo Vanzi

- del servizio mentoring ai beneficiari del progetto FRI_START indicato nella citata determina, nonché di procedere alla formalizzazione del relativo incarico, prevedendo un corrispettivo massimo per le attività previste da ciascuno di essi pari di euro 2.700 comprensivo di IVA e di qualunque onere e spesa
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare Gerardo Paterna e Massimo Vanzi aggiudicatari, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere alla sottoscrizione del relativo contratto.

Genova, 02/07/2019

DIRIGENTE
AMMINISTRAZIONE, FINANZA
E PATRIMONIO
(Dott. Paolo Cenedesi)