

#### INFORMAZIONI PERSONALI

## Maria Gabriella Galassi



#### **ESPERIENZA PROFESSIONALE**

#### Dall'ottobre 2002 ad oggi

## Impiegata

FI.L.S.E. S.p.A. – Finanziaria Ligure per lo Sviluppo Economico (società in house di Regione Liguria).

- Responsabile dell'analisi della normativa comunitaria, nazionale e regionale e dell'applicazione della stessa a FI.L.S.E. e alle Società da essa controllate e partecipate, con specifico riferimento alla normativa in materia di società pubbliche, anticorruzione, trasparenza, incompatibilità e inconferibilità di incarichi, spending review, appalti;
- Responsabile dell'esame e approfondimento degli aspetti giuridici delle problematiche di F.L.S.E. in materia di diritto societario e amministrativo, anche con riferimento al ruolo e all'attività di F.L.S.E. quale società in house di Regione Liguria e degli altri Soci e quale holding del sistema regionale;;
- supporto e consulenza alle strutture interne in merito alla corretta applicazione ed applicazione della legislazione vigente, con particolare riferimento alla normativa nazionale e regionale in materia di società pubbliche;
- Supporto e assistenza alle Società controllate e partecipate nell'ambito della governance di gruppo, per gli aspetti amministrativi, giuridici e operativi connessi;
- Funzioni di Segreteria societaria per alcune società del gruppo FI.L.S.E.;
- Assistenza tecnica a Regione Liguria per i progetti comunitari in riferimento alle tematiche giuridiche e legali;
- · Supporto nella gestione di gare, appalti e affidamenti di opere e servizi.

## Dal 2009 ad oggi

# Membro dell'Organismo di Vigilanza ai sensi del D.Lgs. n. 231/2001

FI.L.S.E. S.p.A. – Finanziaria Ligure per lo Sviluppo Economico (società in house di Regione Liguria)

### ISTRUZIONE E FORMAZIONE

#### Ottobre 2002

## Qualifica di Esperto Ambientale

"Master in Sistemi di Gestione Ambientale" promosso dalla Comunità Europea e realizzato dalla scuola di formazione Sogea S.C.p.A. di Genova.

## Aprile 2002

## Laurea magistrale in Giurisprudenza

Università degli Studi di Genova

### 1991-1996

## Diploma di maturità Scientifica

Liceo Scientifico G.D. Cassini di Genova – Corso di studi sperimentale bilingue (Inglese e Francese)

## **CORSI FREQUENTATI**



### Curriculum Vitae

Le società a partecipazione pubblica.

Modello ex D.Lgs. 231/01: responsabilità amministrativa degli enti e governante societaria.

D.Lgs. n. 50/2016: Codice appalti e affidamenti sottosoglia comunitaria.

Piano Formativo Nazionale sulla nuova disciplina dei contratti pubblici.

Piano Nazionale anticorruzione, Piani triennali prevenzione della corruzione e trasparenza.

#### **COMPETENZE PERSONALI**

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
B2	B2	B2	B2	B2
B1	B1	B1	B1	B1
		Carlotte Commencer (Commencer Commencer Commen	12.1	

Inglese Francese

> Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue

Competenze comunicative

Buone capacità relazionali, di comunicazione e integrazione che derivano sia dalle attività lavorative che da caratteristiche personali

Competenze organizzative e

gestionali

Buona capacità organizzativa e nel contempo autonomia

Competenza digitale

- Ottima padronanza dei programmi microsoft office (word™, excel™, powerpoint™)
- Internet buona conoscenza del sistema e ottime capacità di navigazione
- · Conoscenza e uso dei principali social network

Patente di guida

Patente di guida di tipo B

Ulteriori informazioni

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali".

Geneva, 2 geniais 2018

WCL'M- On-