

## **ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio), a seguito della Richiesta di Acquisto del 25/11/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;
- acquisita dall'operatore economico COOP.GE. SOC. COOP. A R.L. la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### **DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO**

**PROGETTO/COMMESSA: SPESE GENERALI**

**OGGETTO: SERVIZI DI PULIZIA PRESSO SEDE IN GENOVA, PIAZZA DE FERRARI 1**

**DURATA: 1/12/2022 – 31/12/2022**

**MOTIVAZIONI<sup>3</sup>** : il 30/11/2022 scadrà la proroga della Convenzione Quadro suar Rep. 433 del 25 giugno 2014 per i servizi di pulizia e igiene ambientale e non verrà rinnovata. In data 23/09/2022 prot. Filse n. 48626 è pervenuta nota della Regione Liguria nella quale veniva comunicata l'intenzione della Regione stessa di aderire per tali servizi alla Convenzione Consip Facility Management 4. Filse ha provveduto a preparare la documentazione necessaria per predisporre la Richiesta Preliminare di Fornitura (prot. 55091 del 13/10/2022) e ad inviarla tramite il portale acquistinretepa (Oda n. 6969034 – prot. Filse n. 55266 del

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

14/10/2022). In data 21/11/2022 sono pervenuti il piano di supporto per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda relativo all'attivazione dei servizi richiesti (PSO) e il relativo PDA da parte della capofila del RTI aggiudicatario della Convenzione, Dussmann Service srl. Da un'analisi della documentazione sono emersi omissioni e refusi che rendono necessaria una richiesta di revisione degli stessi documenti. Le tempistiche per la riemissione del PSO e del PDA e la successiva emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura sono incompatibili con la scadenza del 30/11/2022. Al fine di garantire una continuità dei servizi si è reso pertanto necessario richiedere alle Cooperative che prestano attualmente i servizi presso i ns. immobili nell'ambito della convenzione quadro regionale la prosecuzione delle attività per il mese di dicembre 2022 alle stesse condizioni tecniche ed economiche finora prestate nelle more della conclusione della procedura di adesione alla Convenzione Cconsip F.M. 4. Presso la sede di Genova, Piazza de Ferrari 1, si tratta della COOP.GE. SOC. COOP. A R.L. che, interpellata con nota prot. Filse n. 73871 del 25/11/2022, ha riscontrato in senso affermativo in data 29/11/2022 prot. FILSE n. 74588

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: COOP.GE. SOC. COOP. A R.L.

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. \_\_\_ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

si attesta la congruità dell'offerta (stesso importo della convenzione quadro SUAR)

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

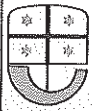
oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.



**Filse**

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti): /


IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): Euro 2.174,95

NOTE /

Data 30/11/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO

[Redacted signature]

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del 25/11/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;
- acquisita dall'operatore economico COOPSERVICE SOC. COOP. P.A. la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: SPESE GENERALI

OGGETTO: SERVIZI DI PULIZIA PRESSO SEDI IN GENOVA, UFFICI VIA PESCHIERA 14-16; INCUBATORI DI GENOVA E DI SAVONA

DURATA: 1/12/2022 – 31/12/2022

MOTIVAZIONI<sup>3</sup>: il 30/11/2022 scadrà la proroga della Convenzione Quadro Suar Rep. 433 del 25 giugno 2014 per i servizi di pulizia e igiene ambientale e non verrà rinnovata. In data 23/09/2022 prot. Filse n. 48626 è pervenuta nota della Regione Liguria nella quale veniva comunicata l'intenzione della Regione stessa di aderire per tali servizi alla Convenzione Consip Facility Management 4. Filse ha provveduto a preparare la documentazione necessaria per predisporre la Richiesta Preliminare di Fornitura (prot. 55091 del 13/10/2022) e ad inviarla tramite il portale acquistinretepa (Oda n. 6969034 – prot. Filse n. 55266 del

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

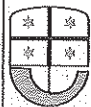
1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)



# Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

14/10/2022). In data 21/11/2022 sono pervenuti il piano di supporto per l'ottimizzazione ed il controllo della domanda relativo all'attivazione dei servizi richiesti (PSO) e il relativo PDA da parte della capofila del RTI aggiudicatario della convenzione, Dussmann Service srl. Da un'analisi della documentazione sono emersi omissioni e refusi che rendono necessaria una richiesta di revisione degli stessi documenti. Le tempistiche per la riemissione del PSO e del PDA e la successiva emissione dell'Ordinativo Principale di Fornitura sono incompatibili con la scadenza del 30/11/2022. Al fine di garantire una continuità dei servizi si è reso pertanto necessario richiedere alle Cooperative che prestano attualmente i servizi presso i ns. immobili nell'ambito della convenzione quadro regionale la prosecuzione delle attività per il mese di dicembre 2022 alle stesse condizioni tecniche ed economiche finora prestate nelle more della conclusione della procedura di adesione alla convenzione consip. Relativamente alle sedi di Genova, Via Peschiera 16; Via Greto di Cornigliano 6r; e in Savona, Palazzina EX OSMAV Zona Porto, si tratta della COOPSERVICE SOC. COOP. P.A. che, interpellata con nota prot. Filse n. 73873 del 25/11/2022, ha riscontrato in senso affermativo in data 30/11/2022 prot. FILSE n. 74686

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: COOPSERVICE SOC. COOP. P.A.

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. \_\_\_\_ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

si attesta la congruità dell'offerta (stesso importo della convenzione quadro SUAR)

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:


Verifiche art. 80 concluse positivamente (si tiene conto delle verifiche espletate e completate in data 4/10/2022 per altro affidamento)

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

 <b>Filse</b> Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: <b>24/03/2020</b>

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
- NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti): /


IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): Euro 6.818,79

NOTE /

Data 30/11/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO

[Redacted signature]

 <b>Filse</b> Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Pietro De Martino (Responsabile Creazione d'impresa e progetti europei) a seguito della Richiesta di Acquisto del 02/11/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- acquisita dall'operatore economico BiCi Promozioni e Regali Srl la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### PROPONE AL DIRETTORE GENERALE<sup>3</sup>

PROGETTO/COMMESSA: Progetto SME4SMARTCITIES - CT30565

OGGETTO: Fornitura di materiale di promozione per stand all' Evento Smart City EXPO Word Congress che si terrà a Barcellona dal 15/11/2022 al 17/11/2022 relativo al progetto SME4SMARTCITIES.

DURATA: 14/11/2022

MOTIVAZIONI<sup>4</sup> : FI.L.S.E., partner del Progetto SME4SMARTCITIES, in qualità di accompagnatore dei Leader vincitori della Sfida di Genova - Artys e California Innovation Groups- parteciperà all'evento Smart City EXPO Word Congress con sede Barcellona, che riunisce i maggiori leader delle aziende più innovative, dei governi e delle organizzazioni accomunati dall'obbiettivo all'orientamento delle città verso un futuro migliore.

Il progetto SME4smartcities avrà uno stand dedicato di cui materiali saranno prodotti da FI.L.S.E. in quanto

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.


Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

<sup>4</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

partner di progetto (come da budget approvato).

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: BiCi Promozioni e Regali Srl

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 2 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
  - SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>5</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>6</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure


- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
- NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>6</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.



 <b>Filse</b> Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 4.363,85

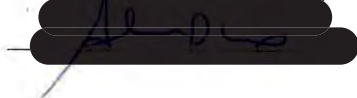
NOTE

la presente Determina annulla e sostituisce Determina del 02/11/2022 in quanto nell'importo non erano state incluse le spese di trasporto di € 45.00

Data \_\_\_\_\_

IL RUP

(Dott. Pietro De Martino)



Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE<sup>7</sup>

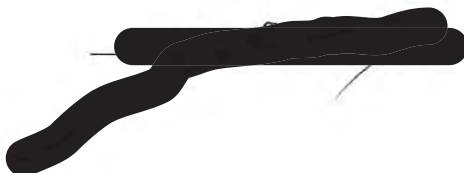
vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

**DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO**


Data 9/11/2022

IL DIRETTORE GENERALE<sup>5</sup>

(Dott. Ugo Ballerini)



<sup>7</sup> Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

La sottoscritta Maria Nives Riggio, Dirigente del Settore Enti Pubblici, Territorio, Progetti Speciali e Creazioni d'impresa, a seguito della Richiesta di Acquisto del 16/11/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- acquisita dall'operatore economico NUOVA NEON FINETTI SNC la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantoufflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>:

### PROPONE AL DIRETTORE GENERALE<sup>3</sup>

PROGETTO/COMMESSA: Incubatore d'impresa FI.L.S.E.

OGGETTO: Aggiornamento grafico segnaletica interna BIC Incubatore d'Impresa FI.L.S.E.

DURATA: 31/12/2022

MOTIVAZIONI<sup>4</sup> : Il seguente incarico è relativo all'aggiornamento grafico della segnaletica interna dell'Incubatore d'Impresa FI.L.S.E.. L'importo riportato si riferisce a: costo stampe digitali, intaglio e applicazione.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Nuova Neon Finetti SNC

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

<sup>4</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 1 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
  - SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>5</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>6</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

- NOTE
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

\_\_\_\_\_

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 235,00

\_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>6</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

NOTE

---

---

Data 25/11/2022

IL RUP

(Arch. Maria Nives Riggio)



Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE<sup>7</sup>

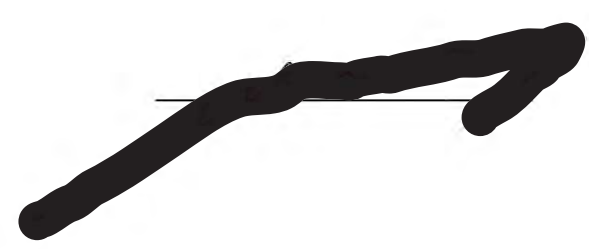
vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

**DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO**

Data 25/11/2022

IL DIRETTORE GENERALE<sup>5</sup>

(Dott. Ugo Ballerini)



---

<sup>7</sup> Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

## AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI CONSULENZA SPECIALISTICA NELL'AMBITO DI CAMBIOVIA

### PREMESSO CHE

- FI.L.S.E. S.p.A. è il soggetto tecnico che supporta e assiste Regione Liguria per l'attività del Progetto Progetto Interreg IT-FR Marittimo Cambiovia come definito dal decreto dirigenziale 7218/2021 e secondo quanto previsto disciplinare sottoscritta con Regione Liguria in data 07/02/2022;
- In data 15/03/2022, ns prot 10177 Filse S.p. A. ha inviato a Regione Liguria Settore Politiche delle Aree Interne, Antincendio, Forestazione, Parchi e Biodiversità la comunicazione di avvio attività;
- Il disciplinare prevede, tra le altre, un'attività di "Organizzazione di corsi per la formazione di tecnici della zootecnia e delle attività agronomiche legate all'alta qualità ambientale in coordinamento con i processi attivi presso il partenariato e il sistema nazionale SNAP";
- Rispetto a tale attività si è proceduto, in coordinamento con Regione Liguria, alla progettazione e realizzazione di un percorso di creazione di impresa per imprenditori agricoli legate all'alta qualità ambientale denominato "AgriAccademy Cambiovia";
- Il percorso suddetto prevede 25 ore di formazione in modalità mista, on line e in presenza presso l'incubatore BIC di FILSE, durante il quale saranno approfonditi gli aspetti di sostenibilità (economica, sociale, ambientale), le possibili collaborazioni e i primi passi da compiere. Verranno inoltre sperimentati strumenti e processi utili alla progettazione con il supporto di esperti del settore e realizzati momenti di incontro con gli stakeholders del territorio;
- Tra i temi affrontati è previsto un focus sulla normativa societaria, fiscale e sul il business plan per la durata di 4 ore;
- in tema di sviluppo di impresa, nell'ambito del progetto Start & Growth FI.L.S.E. S.p.A in data 27 giugno 2016 ha proceduto alla pubblicazione di un avviso pubblico (l'"Avviso pubblico Esperti") per la formazione di un elenco di esperti (l'"Albo Esperti") per incarichi relativi a servizi di accompagnamento "dall'idea al business plan" e servizi di tutoraggio post avvio nell'ambito del Bando Start&Growth nonché di altri specifici bandi, programmi ed azioni per la creazione di impresa approvati da Regione Liguria nell'ambito del Programma Operativo Fondo Sociale Europeo 2014-2020, affidati a FI.L.S.E. S.p.a.;
- l'esperto per l'affidamento dei servizi nell'ambito di tale specifica attività di Cambiovia puo' dunque essere utilmente individuato nell'ambito dell'Elenco Esperti di cui sopra, coerentemente alle procedure previste ai sensi di normativa per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori;
- il corrispettivo per l'espletamento del servizio da parte degli esperti è stabilito in base al budget in €.50,80/ora + IVA (se dovuta), onnicomprensivo degli oneri fiscali, previdenziali e spese di trasferta;

### CONSIDERATO CHE

- E' stato individuato nell'ambito dell'albo esperti sopra indicato - quale esperto idoneo per tale attività il Dr. Musso Antonio, dotato delle competenze specialistiche necessarie;
- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, sono state concluse positivamente le verifiche in merito all'assenza di conflitto di interessi e pantouflage - come da documentazione allegata- e sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dalla Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi adottata da FI.L.S.E.; si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale;

IL DIRIGENTE DEL SETTORE

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico in oggetto il Dr. Antonio Musso iscritto nell'albo Start&growth e trasmette la presente proposta di determinazione alla Direzione Generale unitamente alla documentazione di gara se presente, per l'approvazione della stessa.

IL DIRIGENTE DEL SETTORE  
(Arch. Maria Nives Riggio)

IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii


- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento dell'incarico al Dr. Antonio Musso, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro 203,20 (duecentotre/20) oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare il Dr. Antonio Musso aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di 203,20 (duecentotre/20) oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri.

IL DIRETTORE GENERALE  
(Dott. Ugo Ballerini)

14/11/2022

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: <b>24/03/2020</b>

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP \_Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del \_\_11/10/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita; in data 22 settembre 2021
- acquisita dall'operatore economico FARUGGIO GIOVANNI la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: \_INCUBATORE DI GENOVA\_\_\_\_\_

- OGGETTO: \_ Opere di ripristino del controsoffitto pericolante di pannelli in fibra minerale all'interno dell'Incubatore di Genova WKS 2 vano ingresso uffici. Montaggio di un trabattello per un'altezza fino al raggiungimento del controsoffitto in oggetto. Rimozione di tutti i pannelli pericolanti, ripristino dell'intelaiatura del controsoffitto con montanti a C in alluminio per cartongesso incrociati al telaio pericolante e fissati con legature di filo di ferro ogni 30 cm. Posizionamento dei pannelli rimossi precedentemente.
- DATA: \_lavori già eseguiti a causa della pericolosità e della possibilità di caduta del controsoffitto. I lavori sono stati eseguiti nelle giornate del 26 27 28 ottobre.

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

– MOTIVAZIONI<sup>3</sup> : Controsoffitto pericolante.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: \_\_ FARRUGGIO GIOVANNI

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. \_\_1\_\_ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
  - SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.





Acquisizione di lavori, forniture e servizi

Procedura 01  
Edizione Rev. N. 01  
Data ultimo  
aggiornamento:  
24/03/2020

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):


IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 2.800,00

NOTE

Data

14/11/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP \_Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del \_04/11/2022 non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita; in data 22 settembre 2021
- acquisita dall'operatore economico RESTART la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: \_VIA PESCHIERA 14/16\_

- OGGETTO: \_ intervento tecnico per linea internet e linee telefoniche.
- DATA: \_da eseguirsi entro la fine dell'anno.
- MOTIVAZIONI<sup>3</sup> : A seguito del mal funzionamento delle line internet e telefoniche si è reso necessario richiedere un intervento tecnico per la verifica dell'intero impianto. A seguito del sopralluogo tecnico si rendono necessari i seguenti lavori: Verifica cablaggio esistente stanza in ristrutturazione; verifica cablaggio esistente al PT fronte archivio; verifica cablaggio esistente stanza in fondo al corridoio a P 1; Verifica cablaggio esistente multifunzione Xerox al P 1; Riordino rack presente nell'antibagno al piano P 1; modifica messaggio giorno (registrazione a cura di FILSE con

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

nostro operatore/operatrice.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: \_\_RESTART

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. \_1\_ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
  - SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

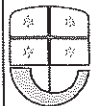
- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente
- oppure
- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
- oppure
- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.



**Filse**

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

NOTE


VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): €2.255,00

NOTE

Data 14/11/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del 11/10/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita; in data 22 settembre 2021
- acquisita dall'operatore economico TECNOLUBRANI la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: INCUBATORE DI GENOVA

- OGGETTO: Sostituzione di n. 2 telecamere.
- DATA: da eseguirsi lavori in urgenza.
- MOTIVAZIONI<sup>3</sup> : A seguito dell'intervento tecnico l'operatore ha riscontrato il malfunzionamento su n. 2 telecamere all'interno dell'Incubatore di Genova. Pur avendo tentato il ripristino delle stesse senza successo si rende necessario la sostituzione.

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: TECNOLUBRANI

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 1 preventivo
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
- CONSIP
- CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE


VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

 Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: <b>24/03/2020</b>

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 500,00

NOTE


---

---

Data 16/11/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: <b>24/03/2020</b>

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio), a seguito della Richiesta di Acquisto del 24/10/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;
- acquisita dall'operatore economico ARIONI SRL la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantoufflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: VIA PESCHIERA

OGGETTO: ACQUISTO N. 1 LICENZA PERPETUA ADOBE ACROBAT STANDARD 2020 IN PRONTA CONSEGNA

DURATA: URGENTE

MOTIVAZIONI<sup>3</sup> : NECESSITA' URGENTE PER GHILARDUCCI LORENZO

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: ARIONI SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

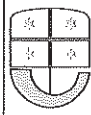
Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)





**Filse**

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

Procedura 01  
Edizione Rev. N. 01  
Data ultimo  
aggiornamento:  
24/03/2020

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. \_\_\_\_ preventivi

Affidamento diretto su MEPA

Adesione a convenzione/accordo quadro:

SUAR

CONSIP

CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

massimo ribasso

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE \_\_\_\_

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 330,00

NOTE ACQUISTO SU ME.PA. \_\_\_\_\_

Data 14/11/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del 11/11/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;
- acquisita dall'operatore economico TECHNE SRL la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: FRISTART EVOLUTION

OGGETTO: RINNOVO SEMESTRALE ABBONAMENTO MAIL UP

DURATA: 6 MESI

MOTIVAZIONI<sup>3</sup> :

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: GROWENS SPA

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.


5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. \_\_\_\_ preventivi

Affidamento diretto su MEPA

Adesione a convenzione/accordo quadro:

SUAR

CONSIP

CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

massimo ribasso

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE \_\_\_\_

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 714,00

NOTE ACQUISTO SU ME.PA. \_\_\_\_\_


Data 15/11/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO /



<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA


(PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI PROFESSIONALI INFERIORI A EURO 40.000)

Affidamento contratti esperti per l'erogazione di servizio di mentoring per attività di softlanding destinata ai beneficiari FRI\_START2 – Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014-2020 CUP: G34G2000000005

### PREMESSO CHE

- FI.L.S.E. S.p.A. è partner del progetto Europeo FRI\_START2, approvato a valere sul Bando del Programma Interreg ITALIA-FRANCIA MARITTIMO, attivo dal 01/04/2020;
- Il progetto mira a favorire e sostenere la creazione, la crescita e lo sviluppo di start up innovative transfrontaliere nelle filiere prioritarie di nautica e cantieristica, turismo innovativo e, biotecnologie blu e verdi ed energie rinnovabili blu e verdi. L'obiettivo del progetto è di rinforzare la rete di incubatori certificata Quality Label Marittime IT\_FR, creata durante il primo progetto FRI\_START, che ha prodotto la realizzazione di una piattaforma di servizi transfrontalieri/integrati di incubazione volta a sostenere le start up a contenuto innovativo in ricerca di partner/clienti/finanziatori, per accelerarne ingresso/crescita nel mercato globale.
- Il progetto prevede di selezionare almeno 20 start-up italiane e francesi che potranno beneficiare, in via gratuita ed in regime de minimis, di servizi di supporto allo sviluppo imprenditoriale forniti dagli esperti selezionati dai partner del progetto FRI\_START 2 tramite procedure di evidenza pubblica
- Le imprese beneficiarie sono state individuate a seguito di avviso pubblico pubblicato sul sito del progetto <http://www.fristart.eu/avviso-pubblico-per-la-selezione-delle-start-up/>. Hanno presentato domanda complessivamente n.27 imprese, di cui 8 liguri risultano ammissibili e precisamente:
  - AppNrun
  - Clicked
  - Futuredata
  - Flash Cruise
  - Grand Tour up Med by Sistina
  - H2boat
  - Nemo
  - Smartargets
- I benefici offerti nell'ambito del progetto FRI\_START2 sono articolati in un percorso di crescita strategica delle startup che comprende:

*Consulenza specialistica*, fornita sotto forma di consulenza da parte di esperti messi a disposizione dai partner in una delle seguenti aree (per maggiori dettagli consultare il Catalogo disponibile sul sito di progetto <http://service.fristart.eu/catalogo-dei-servizi/>)

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

*Attività di mobilità transfrontaliera (softlanding), supportata dal progetto, per una visita transfrontaliera approfondita di durata complessiva di 5 giorni (2 giorni di viaggio + 3 attività) al fine di approfondire potenziali collaborazioni e verificare il business plan.*

*(solo per le 5 startup vincitrici della FRI\_START2 CUP ad un evento internazionale di incontro con stakeholders e investitori comprendente, oltre ai costi di partecipazione e alle spese di trasferta, il supporto per la preparazione della partecipazione all'evento e per le azioni di follow-up*

*Partecipazione ad un evento di Networking organizzato dai partner in Corsica per la ricerca partner e/o attivazione collaborazioni nell'area transfrontaliera del Programma Interreg Marittimo Italia-Francia*

- il progetto è arrivato alla fase attività di softlanding e a questa hanno aderito i seguenti beneficiari aventi sede in Liguria: AppNrun, Futuredata, H2boat, Nemo e Smartargets
- il progetto prevede che per le 3 giornate di softlanding vengano individuati dai Partner ospitanti i mentors che dovranno seguire i beneficiari; tali mentors devono essere individuati tra gli esperti inseriti nell'albo FRI\_START2 disponibile al link <http://service.fristart.eu/lista-esperti/>
- L'attività di softlanding deve concludersi entro il 31/10/2022
- In data 27/10/2022 il Partner francese ha comunicato il nominativo del mentor da incaricare per AppNrun: Olivier Auneau
- Al fine di avviare le attività di softlanding relativamente alle sue aziende di competenza. FI.L.S.E. S.p.A. intende quindi procedere ad attivare formale collaborazione con l'esperto sopra indicato

#### PREMESSO ALTRESI' CHE

- Nell' Albo Esperto FRI\_START2 sono presenti competenze idonee e coerenti rispetto alle necessità di supporto specialistico e lo stesso può dunque costituire riferimento per l'individuazione dei professionisti qualificati da incaricare per le attività richieste, adottando i criteri di scelta contenuti nel documento approvato in data 15 gennaio 2021 che garantiscono trasparenza, rotatività e parità di trattamento.
- Il corrispettivo per l'espletamento del servizio da parte degli esperti - ammonta a €.500/giorno onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta
- i mentors per l'affidamento del servizio di softlanding nell'ambito del progetto FRI\_STAR2 possono dunque essere utilmente individuati nell'ambito dell'Elenco Esperti FRI\_START2, coerentemente alle procedure previste ai sensi di normativa per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

CONSIDERATO CHE

- in considerazione dell'importo presunto l'incarico può essere affidato e sarà in via diretta da Albo Esperti, come citato in premessa, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da FI.L.S.E. a soggetto che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze;
- trattandosi di soggetti esteri non sono dovuti i controlli art. 80
- è stata acquisita dall'operatore economico Olivier Auneau la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta;

IL RUP

non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>;

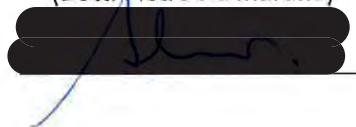
- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico in oggetto a Olivier Auneau e trasmette la presente proposta di determinazione alla Direzione Generale, unitamente alla documentazione di gara se presente, per l'approvazione della stessa.

Data 21/10/2022

IL RUP  
(Dott. Pietro De Martino)



IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento del servizio di mentoring per attività di softlanding, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro 500,00/giorno compresa IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in



**Filse**

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

Procedura 01  
Edizione Rev. N. 01  
Data ultimo  
aggiornamento:  
24/03/2020

modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA


- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare Olivier Auneau aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico a Olivier Auneau per l'importo di euro 1.500,00 compresa IVA di legge e di tutti gli oneri.

Data 02/11/2022

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI PROFESSIONALI INFERIORI A EURO 40.000)


Affidamento contratti esperti per l'erogazione di servizio di mentoring per attività di softlanding destinata ai beneficiari FRI\_START2 – Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014-2020 CUP: G34G20000000005

### PREMESSO CHE

- FI.L.S.E. S.p.A. è partner del progetto Europeo FRI\_START2, approvato a valere sul Bando del Programma Interreg ITALIA-FRANCIA MARITTIMO, attivo dal 01/04/2020;
- Il progetto mira a favorire e sostenere la creazione, la crescita e lo sviluppo di start up innovative transfrontaliere nelle filiere prioritarie di nautica e cantieristica, turismo innovativo e, biotecnologie blu e verdi ed energie rinnovabili blu e verdi. L'obiettivo del progetto è di rinforzare la rete di incubatori certificata Quality Label Marittime IT\_FR, creata durante il primo progetto FRI\_START, che ha prodotto la realizzazione di una piattaforma di servizi transfrontalieri/integrati di incubazione volta a sostenere le start up a contenuto innovativo in ricerca di partner/clienti/finanziatori, per accelerarne ingresso/crescita nel mercato globale.
- Il progetto prevede di selezionare almeno 20 start-up italiane e francesi che potranno beneficiare, in via gratuita ed in regime de minimis, di servizi di supporto allo sviluppo imprenditoriale forniti dagli esperti selezionati dai partner del progetto FRI\_START 2 tramite procedure di evidenza pubblica
- Le imprese beneficiarie sono state individuate a seguito di avviso pubblico pubblicato sul sito del progetto <http://www.fristart.eu/avviso-pubblico-per-la-selezione-delle-start-up/>. Hanno presentato domanda complessivamente n.27 imprese, di cui 8 liguri risultano ammissibili e precisamente:
  - AppNrun
  - Clicked
  - Futuredata
  - Flash Cruise
  - Grand Tour up Med by Sistina
  - H2boat
  - Nemo
  - Smartargets
- I benefici offerti nell'ambito del progetto FRI\_START2 sono articolati in un percorso di crescita strategica delle startup che comprende:

*Consulenza specialistica*, fornita sotto forma di consulenza da parte di esperti messi a disposizione dai partner in una delle seguenti aree (per maggiori dettagli consultare il Catalogo disponibile sul sito di progetto <http://service.fristart.eu/catalogo-dei-servizi/>



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: <b>24/03/2020</b>

*Attività di mobilità transfrontaliera (softlanding), supportata dal progetto, per una visita transfrontaliera approfondita di durata complessiva di 5 giorni (2 giorni di viaggio + 3 attività) al fine di approfondire potenziali collaborazioni e verificare il business plan.*


*(solo per le 5 startup vincitrici della FRI\_START2 CUP ad un evento internazionale di incontro con stakeholders e investitori comprendente, oltre ai costi di partecipazione e alle spese di trasferta, il supporto per la preparazione della partecipazione all'evento e per le azioni di follow-up*

*Partecipazione ad un evento di Networking organizzato dai partner in Corsica per la ricerca partner e/o attivazione collaborazioni nell'area transfrontaliera del Programma Interreg Marittimo Italia-Francia*

- il progetto è arrivato alla fase attività di softlanding e a questa hanno aderito i seguenti beneficiari aventi sede in Liguria: AppNrun, Futuredata, H2boat, Nemo e Smartargets
- il progetto prevede che per le 3 giornate di softlanding vengano individuati dai Partner ospitanti i mentors che dovranno seguire i beneficiari; tali mentors devono essere individuati tra gli esperti inseriti nell'albo FRI\_START2 disponibile al link <http://service.fristart.eu/lista-esperti/>
- L'attività di softlanding deve concludersi entro il 31/12/2022
- In data 10/10/2022 il Partner francese ha comunicato il nominativo del mentor da incaricare per Smartargets: Isabella Pancaldi
- Al fine di avviare le attività di softlanding relativamente alle sue aziende di competenza. FI.L.S.E. S.p.A. intende quindi procedere ad attivare formale collaborazione con l'esperto sopra indicato

#### PREMESSO ALTRESI' CHE

- Nell' Albo Esperto FRI\_START2 sono presenti competenze idonee e coerenti rispetto alle necessità di supporto specialistico e lo stesso può dunque costituire riferimento per l'individuazione dei professionisti qualificati da incaricare per le attività richieste, adottando i criteri di scelta contenuti nel documento approvato in data 15 gennaio 2021 che garantiscono trasparenza, rotatività e parità di trattamento.
- Il corrispettivo per l'espletamento del servizio da parte degli esperti - ammonta a €500/giorno onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta
- i mentors per l'affidamento del servizio di softlanding nell'ambito del progetto FRI\_STAR2 possono dunque essere utilmente individuati nell'ambito dell'Elenco Esperti FRI\_START2, coerentemente alle procedure previste ai sensi di normativa per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: <b>24/03/2020</b>

CONSIDERATO CHE

- in considerazione dell'importo presunto l'incarico può essere affidato e sarà in via diretta da Albo Esperti, come citato in premessa, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da FI.L.S.E. a soggetto che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze;
- trattandosi di soggetti esteri non sono dovuti i controlli art. 80
- è stata acquisita dall'operatore economico Isabella Pancaldi la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta;

IL RUP

non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>;

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico in oggetto Isabella Pancaldi e trasmette la presente proposta di determinazione alla Direzione Generale, unitamente alla documentazione di gara se presente, per l'approvazione della stessa.

Data 25/10/2022


IL RUP  
(Dott. Pietro De Martino)



IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento del servizio di mentoring per attività di softlanding, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro 500,00/giorno compresa IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: <b>24/03/2020</b>

modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare Isabella Pancaldi aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico a Isabella Pancaldi per l'importo di euro 1.500,00 compresa IVA di legge e di tutti gli oneri.

Data 02/11/2022

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)

