

**ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),  
a seguito della Richiesta di Acquisto del 18/10/2022;

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita in data 22 settembre 2021;
- non emergendo, dall'analisi della documentazione fornita, elementi ostativi all'affidamento in oggetto con riguardo al conflitto di interessi e/o pantouflage

**DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO**

PROGETTO/COMMESSA:  Via Peschiera \_\_14/16\_\_

OGGETTO:  Integrazione di n. 3 pompe di calore da installare nei nuovi uffici.

DURATA:

30GG

MOTIVAZIONI<sup>1</sup> ;  Integrazione di n. 3 pompe di calore da installare nei nuovi uffici.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE:  MP SERVICE DI PAOLO MALUSA'

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 2 preventivi arrivati la terza società ha declinato l'invito.
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
  - SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>2</sup>:

<sup>1</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

<sup>2</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- X preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO <sup>2</sup>:

X si attesta la congruità dell'offerta

i prezzi sono confrontabili con il mercato \_\_\_\_\_

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

X Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

\_\_\_\_\_

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 7.560,00


NOTE

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Data 22/812/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

### ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Pietro De Martino (Responsabile Creazione d'impresa e progetti europei) a seguito della Richiesta di Acquisto del 05/12/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- acquisita dall'operatore economico Il Pranzo è servito la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>:

#### PROPONE AL DIRETTORE GENERALE<sup>3</sup>DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: Progetto IPMED CT30564

OGGETTO: Servizio Catering per Study Visit Genova 13-14/12/2022 Progetto IPMED

DURATA: 13/12/2022-14/12/2022

MOTIVAZIONI<sup>4</sup> : Servizio Catering per Study Vist a Genova relativa al progetto IPMED. Il servizio comprende due Welcome Coffee per le giornate di Study Visit del 13/12/2022 e 14/12/2022 e un Net Working Lunch nella giornata del 14/12/2022.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Il Pranzo è Servito

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

<sup>4</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 5 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
  - SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>5</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>6</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

- NOTE
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):


\_\_\_\_\_

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 1.243,93

\_\_\_\_\_

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>6</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: <b>24/03/2020</b>

NOTE

---

---

Data 12.12.2022

IL RUP

(Dott. Pietro De Martino)



Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE<sup>7</sup>

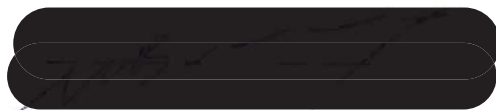
vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

**DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO**

Data 12.12.2022

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)



---

<sup>7</sup> Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto Walter Bertini (Dirigente di Settore Comunicazione, Coordinamento bandi, Animazione Economica e Rapporti Istituzionali) a seguito della Richiesta di Acquisto del 2022/12/02, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- acquisita dall'operatore economico Nuova Neon Finetti la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>:

### PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

PROGETTO/COMMESSA: Incubatore d'Impresa FI.L.S.E. CT10500

OGGETTO: Noleggio targhe segnaletiche zona Campi GE - ANNO 2021/2022.

DURATA: 31/12/2022

MOTIVAZIONI<sup>3</sup> : Incarico affidato a Nuova Neon Finetti, in quanto concessionario per il Comune di Genova. l'incarico si riferisce al Noleggio di N°4 targhe Targhe/Paline segnaletiche mono facciali da cm.125x25 da installare presso l'Incubatore d'Impresa FI.L.S.E. zona Campi.

Il Costo del canone annuo per il noleggio per N° 1 targa, sito compreso imposta di pubblicità ed occupazione suolo pubblico è di € 130,00 + IVA per ogni targa per N° targhe a € 520+IVA all'anno.

Il Canone annuo è da considerarsi dal 01 Gennaio al 31 Dicembre. Il canone 2021-2022 è dunque pari a: € 1.040 + IVA

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Nuova Neon Finetti

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n.\_ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO:

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta

---

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

Oppure:

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure
- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi

---

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 1.040 + IVA

NOTE:

Verifiche concluse positivamente in seguito a contratto di Novembre 2022 "Aggiornamento grafico segnaletica interna BIC Incubatore d'Impresa FI.L.S.E. NUOVA NEON FINETTI SNC"

Data 12/12/2022

IL RUP

(Dott. Walter Bertini)



Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

**DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO**


Data 18/12/2022

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)





	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Pietro De Martino (Responsabile Creazione d'impresa e progetti europei) a seguito della Richiesta di Acquisto del 15/12/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- acquisita dall'operatore economico Il Pranzo è Servito la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>:

### PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

PROGETTO/COMMESSA: SMART cup Liguria 2022

OGGETTO: Servizio Catering per evento " SMART net Smartups Meeting"

DURATA: 21/12/2022

MOTIVAZIONI<sup>3</sup> : In relazione al Meeting " SMARTnet Startup Meeting", che si svolgerà il 21/12/2022 presso l'Incubatore d'impresa FI.L.S.E., è previsto un servizio di Catering. L'evento sarà occasione d'incontro per le start up e le PMI innovative del network ligure SMARTnet e dei partner della SMARTcup Liguria.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Il Pranzo è servito

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 1 preventivi

Affidamento diretto su MEPA

Adesione a convenzione/accordo quadro:

SUAR

CONSIP

CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

massimo ribasso

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche


NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 793,93 + IVA

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: <b>24/03/2020</b>

NOTE:

Le verifiche relative agli ulteriori controlli sono in corso in quanto avviate per incarico del 12.12.2022

Data 15/12/2022

IL RUP

(Dott. Pietro De Martino)



Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati


**DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO**

Data 16/12/2022

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI PROFESSIONALI INFERIORI A EURO 40.000)

Affidamento contratti esperti per l'erogazione di servizio di mentoring per attività di softlanding destinata ai beneficiari FRI\_START2 – Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014-2020 CUP: G34G2000000005

### PREMESSO CHE

- FI.L.S.E. S.p.A. è partner del progetto Europeo FRI\_START2, approvato a valere sul Bando del Programma Interreg ITALIA-FRANCIA MARITTIMO, attivo dal 01/04/2020;
- Il progetto mira a favorire e sostenere la creazione, la crescita e lo sviluppo di start up innovative transfrontaliere nelle filiere prioritarie di nautica e cantieristica, turismo innovativo e, biotecnologie blu e verdi ed energie rinnovabili blu e verdi. L'obiettivo del progetto è di rinforzare la rete di incubatori certificata Quality Label Marittime IT\_FR, creata durante il primo progetto FRI\_START, che ha prodotto la realizzazione di una piattaforma di servizi transfrontalieri/integrati di incubazione volta a sostenere le start up a contenuto innovativo in ricerca di partner/clienti/finanziatori, per accelerarne ingresso/crescita nel mercato globale.
- Il progetto prevede di selezionare almeno 20 start-up italiane e francesi che potranno beneficiare, in via gratuita ed in regime de minimis, di servizi di supporto allo sviluppo imprenditoriale forniti dagli esperti selezionati dai partner del progetto FRI\_START 2 tramite procedure di evidenza pubblica
- Le imprese beneficiarie sono state individuate a seguito di avviso pubblico pubblicato sul sito del progetto <http://www.fristart.eu/avviso-pubblico-per-la-selezione-delle-start-up/>. Hanno presentato domanda complessivamente n.27 imprese, di cui 8 liguri risultano ammissibili e precisamente:
  - AppNrun
  - Clicked
  - Futuredata
  - Flash Cruise
  - Grand Tour up Med by Sistina
  - H2boat
  - Nemo
  - Smartargets
- I benefici offerti nell'ambito del progetto FRI\_START2 sono articolati in un percorso di crescita strategica delle startup che comprende:

*Consulenza specialistica*, fornita sotto forma di consulenza da parte di esperti messi a disposizione dai partner in una delle seguenti aree (per maggiori dettagli consultare il Catalogo disponibile sul sito di progetto <http://service.fristart.eu/catalogo-dei-servizi/>)

*Attività di mobilità transfrontaliera (softlanding)*, supportata dal progetto, per una visita transfrontaliera approfondita di durata complessiva di 5 giorni (2 giorni di viaggio + 3 attività) al fine di approfondire potenziali collaborazioni e verificare il business plan.

*(solo per le 5 startup vincitrici della FRI\_START2 CUP ad un evento internazionale di incontro con stakeholders e investitori comprendente, oltre ai costi di partecipazione e alle spese di trasferta, il supporto per la preparazione della partecipazione all'evento e per le azioni di follow-up*



**Filse**  
Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

Procedura 01  
Edizione Rev. N. 01  
Data ultimo  
aggiornamento:  
**24/03/2020**

*Partecipazione ad un evento di Networking organizzato dai partner in Corsica per la ricerca partner e/o attivazione collaborazioni nell'area transfrontaliera del Programma Interreg Marittimo Italia-Francia*

- il progetto è arrivato alla fase attività di softlanding e a questa hanno aderito i seguenti beneficiari aventi sede in Liguria: AppNrun, Futuredata, H2boat, Nemo e Smartargets;
- il progetto prevede che per le 3 giornate di softlanding vengano individuati dai Partner ospitanti i mentors che dovranno seguire i beneficiari;
- L'attività di softlanding deve concludersi entro il 31/12/2022;
- In data 14/11/2022 ns. prot.67077 è stato affidato ad Aroma Communication/Boreal Innovation (Karine Meszaros) l'incarico per l'attività di mentoring relativamente al beneficiario Futuredata;
- In data 23/11/2022 il mentor Aroma Communication/Boreal Innovation (Karine Meszaros) ha comunicato per Futuredata l'organizzazione dell'evento "Conférence: Etat des lieux et Impact des déchets des équipements électriques et électroniques. Présentation d'une solution d'avenir I" con finalità di networking;
- In data 28/11/2022 il mentor Aroma Communication/Boreal Innovation (Karine Meszaros) ha inviato il preventivo relativo all'organizzazione dell'evento di Euro 850,00 (ottocentocinquanta/00) onnicomprensivo comprendente l'affitto della sala, l'organizzazione data base inviti e il catering;

#### CONSIDERATO CHE

- in considerazione dell'importo presunto l'incarico può essere affidato e sarà in via diretta da Albo Esperti, come citato in premessa, ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da F.I.L.S.E. a soggetto che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze;
- trattandosi di soggetti esteri non sono dovuti i controlli art. 80;
- è stata acquisita dall'operatore economico Aroma Communication/Boreal Innovation (Karine Meszaros) la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta;


#### IL RUP

non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

#### PROPONE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico dell'organizzazione evento per Futuredata "Conférence: Etat des lieux et Impact des déchets des équipements électriques et électroniques. Présentation d'une solution d'avenir I" e trasmette la presente proposta di determinazione alla Direzione Generale, unitamente alla documentazione di gara se presente, per l'approvazione della stessa.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

Data 12/12/2022

IL RUP  
(Dott. Pietro De Martino)



IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento del servizio per attività di organizzazione evento per Futuredata " Conférence: Etat des lieux et Impact des déchets des équipements électriques et électroniques. Présentation d'une solution d'avenir!" a Aroma Communication/Boreal Innovation (Karine Meszaros), prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro 850,00 (ottocentocinquanta/00), comprensivo di tutti gli oneri;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA


- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare Aroma Communication/Boreal Innovation (Karine Meszaros) aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico a Aroma Communication/Boreal Innovation (Karine Meszaros) per l'importo di euro 850,00 (ottocentocinquanta/00) compresa IVA di legge e di tutti gli oneri.

Data 12/12/2022

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio), a seguito della Richiesta di Acquisto del 09/11/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita; 22 settembre 2021
- acquisita dall'operatore economico NUOVA NEW LIGHT la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: INCUBATORE DI GENOVA

OGGETTO: Riparazione portellone in entrata

DURATA: lavori già eseguiti in urgenza in data 07/04/2022.

MOTIVAZIONI<sup>3</sup> : In data 07/04/2022 alle ore 2,30 venivamo avvisati dalle Guardie Giurate Lubrani che il portellone in entrata risultava bloccato impedendo l'accesso all'Incubatore.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: NUOVA NEW LIGHT

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE: Società con contratto di manutenzione

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 1 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
  - SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

- NOTE
- \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.





Acquisizione di lavori, forniture e servizi

Procedura 01  
Edizione Rev. N. 01  
Data ultimo  
aggiornamento:  
24/03/2020

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 120,00

NOTE

---

---

Data 13/12/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: <b>24/03/2020</b>

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio), a seguito della Richiesta di Acquisto del 12/12/2022 non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita; in data 22 settembre 2021
- acquisita dall'operatore economico RESTART la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: \_Incubatore di Genova

- OGGETTO: \_Noleggio centralino telefonico in sostituzione provvisoria del centralino guasto.
- DATA: \_da eseguirsi urgentemente.
- MOTIVAZIONI<sup>3</sup> : A seguito del guasto del centralino Alcatel si procede provvisoriamente al noleggio di un muletto per far funzionare le linee telefoniche interne all'Incubatore.

Affidamento diretto a RESTART SRL in quanto ditta in sub appalto con LIGURIA DIGITALE ed a seguito di preventivo n. 494/22\_GB\_HW\_TLC

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: RESTART

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 1 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
- CONSIP
- CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente per precedente affidamento a RESTART di Novembre 2022 per verifiche cablaggi vari + riordino rack + messaggio centralino presso Via Peschiera

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.



Acquisizione di lavori, forniture e servizi

Procedura 01  
Edizione Rev. N. 01  
Data ultimo  
aggiornamento:  
24/03/2020


**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 9.000,00

NOTE

Data 12/12/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP PAOLO CENEDESI (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio), a seguito della Richiesta di Acquisto del 22/11/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;
- acquisita dall'operatore economico IMPRESA GEOM STEFANO CRESTA SRL la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: SPESE GENERALI – MANUTENZIONE IMMOBILI

OGGETTO: NOLEGGIO PONTEGGI ATTI A GARANTIRE LA FRUIZIONE SICURA DELL'INTORNO DI PALAZZO CELESIA, VIA ASSAROTTI 40

DURATA: 1/01/2023 – 31/12/2024

MOTIVAZIONI<sup>3</sup>: I ponteggi in oggetto sono presenti dall'anno 2016 per ragioni di sicurezza e ad oggi permane la necessità di garantire una fruizione sicura dell'intorno di Palazzo Celesia non essendo al momento prevedibile la data di inizio lavori di ristrutturazione dell'immobile. In considerazione della situazione del mercato in generale e del settore edile in particolare, seppur in aumento rispetto al costo attuale rimasto invariato dal 2016 (Euro 300/mese) si ritiene congruo il preventivo dell'impresa proprietaria dei ponteggi attualmente montati pervenuto in data 8/11/2022 (ns. prot. 63973) per un costo del noleggio pari ad Euro 450/mese.

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: IMPRESA GEOM STEFANO CRESTA SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto  
 Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. \_\_\_\_ preventivi  
 Affidamento diretto su MEPA  
 Adesione a convenzione/accordo quadro:  
 SUAR  
 CONSIP  
 CONSORZIO ENERGIA LIGURIA  
 ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso  
 offerta economicamente più vantaggiosa  
 preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

- NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti): /

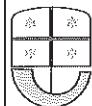
IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 10.800 (450€/MESE)

Data: 14 dicembre 2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO  
(Dott. Paolo Cenedesi)

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

**Filse**

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP PAOLO CENEDESI (Dirigente del Settore AMMINISTRAZIONE, FINANZA, PATRIMONIO) a seguito della Richiesta di Acquisto del 21/12/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

**PROPONE AL DIRETTORE GENERALE DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO**

PROGETTO/COMMESSA: SPESE GENERALI

OGGETTO: SERVIZI DI PULIZIE E IGIENE AMBIENTALE E MANUTENZIONE IMPIANTI ANTINCENDIO PRESSO SEDI FILSE

DURATA: 01/01/2023 (1/11/2023 PER IMPIANTI ANTINCENDIO) – 31/12/2026

MOTIVAZIONI<sup>2</sup> : A SEGUITO SCADENZA DELLA PROROGA DELLA CONVENZIONE QUADRO REGIONALE PER I SERVIZI DI PULIZIE E IGIENE AMBIENTALE E NOTA DELLA REGIONE LIGURIA PROT. FILSE N. 48626 DEL 23/09/2022 CON LA QUALE REGIONE HA COMUNICATO AGLI ENTI E ALLE SOCIETA' ADERENTI ALLA CONVENZIONE STESSA L'INTENZIONE DI ADERIRE ALLA CONVENZIONE QUADRO CONSIP FACILITY MANAGEMENT 4 RAMMENTANDO L'OBBLIGO IN CAPO ALLE SOCIETA' IN HOUSE DI PROVVEDERE IN MANIERA ANALOGA AI SENSI DELL'ART. 13 DELLA DGR 741/2012

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: DUSSMANN SERVICE SRL IN RTI CON SIRAM SPA

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. \_\_\_\_ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- X Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
- X CONSIP (FACILITY MANAGEMENT 4 LOTTO 1)
- CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>3</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>4</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche  
oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

X NOTE: NON PREVISTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti): /

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 500.000 (€ 380.890,31 canone + € 68.051,52 extra canone + CA. 12% stima per eventuali adeguamenti istat)

NOTE /

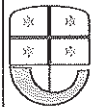
Data 21/12/2022

IL RUP

<sup>3</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.





**Filse**

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE


vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

**DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO PER I SERVIZI DI PULIZIE E IGIENE AMBIENTALE E MANUTENZIONE  
IMPIANTI ANTINCENDIO PRESSO SEDI FILSE COME SOPRA ILLUSTRATO**

Data 21/12/2022

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

### 3.360EGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Giorgio Velati a seguito della Richiesta di Acquisto del 19/11/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- visto la nomina a RUP del 5/12/2022
- acquisita dall'operatore economico ASSIDIM GROUPAMA la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>:

#### PROPONE AL DIRETTORE GENERALE<sup>3</sup>/DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO<sup>4</sup> DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: \_\_\_ Personale della società FILSE SPA \_\_\_\_\_

OGGETTO: Rinnovo polizza sanitaria a favore dei dipendenti della società Filse SPA.

DURATA: dal 19/11/2022 al 18/11/2023.

MOTIVAZIONI<sup>5</sup> : F.I.L.S.E. ha sottoscritto gli Accordi integrativi quali condizioni di miglior favore per la generalità dei dipendenti che prevedono l'erogazione al personale di servizio della F.I.L.S.E. di contributi economici in occasione di spese sanitarie per malattia, infortunio mediante cassa sanitaria. Il predetto servizio affidato alla RBM SALUTE è scaduto in data 31/12/2020 ed è stato

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*


1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

<sup>4</sup> Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

<sup>5</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

prorogato al 30/06/2021 e successivamente al 30/09/2021 nelle more dell'avvio della procedura di gara per il relativo affidamento. Con Convenzione del 8 Aprile 2021 FILSE SPA ha formalizzato ad I.R.E SPA l'incarico di espletamento di tutte le attività tecniche e tecnico amministrative necessarie per l'individuazione dell'operatore economico che svolga le prestazioni denominate "Servizi concernenti il Piano di Assistenza Sanitaria dei dipendenti di FI.L.S.E. SPA. In data 11 Giugno 2021 ns protocollo n. 0040173 IRE SPA comunicava che alla data del 01 Giugno 2021 erano stati inviati a presentare n. 2 offerte operatori economici CASSASALUTE PIU' E CASSA SALUTE. Entro il termine di presentazione delle offerte indicato nella lettera d'invito, sulla piattaforma telematica e-procurement SINTEL non è pervenuta alcuna offerta e per tanto con verbale del RUP del 10 giugno 2021 a firma Marco Segni la procedura di affidamento in oggetto è stata dichiarata deserta. In data 5 ottobre 2021 sono stati invitati a presentare offerta n. 3 operatori economici AXA ASSICURAZIONI SPA; CASPIE CASSA DI ASSISTENZA SANITARIA E MUTUA MB SOCIETA' DI MUTUO SOCCORSO SOCIETA' COOPERATIVA per azioni. Entro il termine di presentazione delle offerte indicato nella lettera d'invito del 18 ottobre 2021 sulla piattaforma telematica di e-procurement SINTEL non è pervenuta alcuna offerta e per tanto con verbale del RUP a firma Marco Segni del 18 ottobre 2021 la procedura di affidamento in oggetto è stata dichiarata deserta. Visto gli esito negativi delle due manifestazioni di interesse si è proceduto a contattare il Broker MARSH per verificare ed approfondire la possibilità con una ricerca di mercato per trovare un possibile fornitore. In data 18/11/2021 la Marsh comunicava di aver trovato ed incaricato la GROUPAMA alla stipula della polizza sanitaria tramite la Cassa Sanitaria ASSIDIM. In data 05 settembre 2022 è stata fatta richiesta alla Marsh di sentire la Groupama per verificare l'opportunità della proroga alle stesse condizioni dell'attuale polizza sanitaria. In data 13 settembre 2022 la Marsh ci comunicava che aveva fatto formale richiesta alla Groupama richiedendo la proroga di un anno. In data 19 settembre la Marsh ci informava che la Groupama visto l'andamento positivo delle statistiche proponeva il rinnovo per un altro anno alle stesse condizioni e premi dell'anno precedente.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: GROUPAMA ASSIDIM

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 1 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>6</sup>:

\_\_\_\_\_

<sup>6</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>7</sup>:

X si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche  
oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

X NOTE Acquisito DGUE, si propone di aggiudicare in pendenza del completamento delle verifiche relative ai requisiti generali, prevedendo clausola risolutiva espressa nel contratto

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 63.360,00

NOTE /

Data 12/12/2022

IL RUP

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

**DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO**

Data \_\_\_\_\_

DIRETTORE GENERALE<sup>5</sup>/

DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO<sup>6</sup>

<sup>7</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del 22/12/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita; in data 22 settembre 2021
- acquisita dall'operatore economico Cervino SRL la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: \_ Incubatore Genova; Incubatore di Savona, Uffici Via D'Annunzio Comp. 11, Via Peschiera 14-16

- OGGETTO: \_ verifiche periodiche e straordinarie ascensori (DPR 162/99 e s.m.i) e verifiche periodiche impianto terra ai sensi del DPR 462/01 per gli anni 2023 2024 2025.

DATA: \_Rinnovo contratto per gli anni 2023 2024 2025

MOTIVAZIONI<sup>3</sup> : rinnovo contratto scaduto al 31/12/2022.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Cervino SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

- Affidamento diretto
- X Affidamento diretto a seguito di richiesta di n.   1   preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- X preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

- X si attesta la congruità dell'offerta
- 
- 

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- X CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
- NOTE
- 
- 


VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

---

---

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

 <b>Filse</b> Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 5.000 (€ 1.576,00 + per le visite periodiche verifiche periodiche dell'impianti terra ai sensi del DPR 462/01 € 2.800,00 + € 200 cad. per eventuali verifiche straordinarie).

NOTE

---

---

Data 23/12/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,  
FINANZA E PATRIMONIO



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	<b>DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA</b>	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

## ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Dott. Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio), a seguito della Richiesta di Acquisto del 22/12/2022, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii<sup>1</sup>,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;
- acquisita dall'operatore economico Lanza Sistemi S.n.c. la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta<sup>2</sup>;

### DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: Spese generali

OGGETTO: AFFIDAMENTO DELL'INCARICO PER IL SERVIZIO DI MANUTENZIONE E ASSISTENZA TECNICA HARDWARE/SOFTWARE DEL SISTEMA DI RILEVAZIONE PRESENZE PER GLI ANNI 2023-2024-2025 E UPGRADE DEL MODULO SOFTWARE TIME SHEET (FORMA STANDARD E BUDGET DELLE COMMESSE)

DURATA: 3 anni – Dal 01/01/2023 al 31/12/2025

MOTIVAZIONI<sup>3</sup>: in data in data 31 dicembre 2022 scadrà il contratto per i servizi di manutenzione e assistenza tecnica hardware/software del sistema di rilevazione presenze dei dipendenti di FI.L.S.E. S.p.A. stipulato in data 24/12/2019 (ns. prot. n. 29551 pari data) con Lanza Sistemi S.n.c.

<sup>1</sup> Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

<sup>2</sup> Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>3</sup> Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)





**Filse**

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

**DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA**

Procedura 01  
Edizione Rev. N. 01  
Data ultimo  
aggiornamento:  
**24/03/2020**

L'attività di manutenzione e assistenza richiesta al fornitore comprende servizi quali interventi da remoto e on site per apportare modifiche al programma quali: personalizzazione degli orari dei dipendenti, spostamenti di unità tra i diversi settori della Società, variazioni e aggiornamenti anagrafiche etc.

Il servizio verrà implementato attraverso l'upgrade del modulo software per la gestione dei time sheet, sia in forma standard, che attraverso la creazione e la personalizzazione del "budget delle commesse" per consentire una migliore attività del controllo di gestione.

In considerazione della necessità di effettuare gli importanti upgrade di cui sopra, si ritiene opportuno procedere con un ulteriore affidamento all'attuale fornitore, tenuto conto della soddisfazione per il lavoro da loro svolto e della conoscenza acquisita della nostra realtà aziendale, che costituiscono un valore aggiunto in questa fase di sviluppo del programma, garantendo continuità dell'attività lavorativa e riducendo il rischio dell'insorgere di eventuali problematiche o disservizi.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Lanza Sistemi S.n.c.;

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. \_\_\_ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
  - SUAR
  - CONSIP
  - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO \_\_\_\_\_

CRITERIO DI SELEZIONE<sup>4</sup>:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO<sup>5</sup>:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente
- oppure
- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre

<sup>4</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

<sup>5</sup> Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

verifiche

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
- NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti): /

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): Euro 10.000,00

NOTE /

Data 23/12/2022

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,

FINANZA E PATRIMONIO

