	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020


ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI PROFESSIONALI INFERIORI A EURO 40.000)

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI Tecnico esperto in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per la valutazione delle domande presentate a valere su bando POR FESR 2014-2020 Asse 3 - Competitività delle imprese - Azione 3.1.1 Bando Salute e sicurezza sul lavoro

PREMESSO CHE

- La Regione Liguria, con propria Deliberazione di Giunta n. 802 del 05/08/2022 ha approvato il bando “Salute e sicurezza sul lavoro” attuativo dell’azione 3.1.1 del POR FESR 2014-2020 con l’obiettivo di porre attenzione al tema della salute e sicurezza sui luoghi di lavoro e con una dotazione finanziaria pari ad Euro 1.000.000,00.
- Il bando, in attuazione dell’Azione 3.1.1 del PO FESR Liguria 2014-2020 e in coerenza con la Strategia di Specializzazione Intelligente (S3) regionale, si propone di aumentare il livello di salute e sicurezza dei lavoratori ai sensi dell’articolo 28 “Oggetto della valutazione dei rischi” comma 2 lettera c) del decreto legislativo n. 81/2008 “Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro” oltre il livello minimo previsto dalle normative in materia per le imprese operanti nel territorio della Regione Liguria.
- Il bando costituisce una prima sperimentazione in tema di sicurezza dei lavoratori al fine di perseguire l’innalzamento della competitività delle imprese che intendano garantire l’aumento del livello di salute e sicurezza dei lavoratori oltre il limite minimo previsto dalla normativa vigente.
- Più precisamente, al punto 4 “Iniziativa ammissibili” comma 1 il bando prevede che il progetto di investimento debba aumentare il livello di sicurezza dei lavoratori e/o diminuire il rischio nella movimentazione e magazzinaggio materiali e/o sostanze pericolose all’interno dell’area di attività dell’impresa oltre il livello minimo previsto dalle normative in materia, con particolare riferimento a miglioramenti rispetto ai Piani operativi di sicurezza POS, ai Piani di sicurezza e coordinamento PSC, ai documenti di valutazione dei rischi DVR e documenti di valutazione dei rischi di interferenza DUVRI redatti ai sensi di legge.
- Per la valutazione tecnica dei progetti presentati, FI.L.S.E. necessita di avvalersi di un tecnico esperto in materia e, sulla base dell’importo presunto, l’incarico può essere affidato in via diretta, previa consultazione di due o più operatori economici, iscritti ad Albi ed Elenchi istituiti da FI.L.S.E., con le competenze sopra indicate.
- Si è, pertanto, proceduto ad individuare, tre operatori economici iscritti nell’Albo esperti di cui sopra, che abbiano indicato, come sub settore della smart specialization, il codice 2.3.3 “*Tecnologie della conoscenza e tecniche di analisi semantica per lo sfruttamento di basi di conoscenza finalizzate allo sviluppo di strumenti software relativi alla gestione della sicurezza, la prevenzione degli infortuni e la progettazione di edifici sostenibili dal punto di vista dell’impatto ambientale*”.
- In data 08/09/2022 e in data 13/09/2022 è stato richiesto n. 1 preventivo per l’attività di valutazione tecnica dei progetti presentati al seguente nominativo: Luca Iuliano.
- In data 08/09/2022 e in data 13/09/2022 è stato richiesto n. 1 preventivo per l’attività di valutazione tecnica dei progetti presentati al seguente nominativo: Eugenio D’Orsi.
- In data 08/09/2022 e in data 13/09/2022 è stato richiesto n. 1 preventivo per l’attività di valutazione tecnica dei progetti presentati al seguente nominativo: Alessandra Zambrano.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

- In data 13/09/2022 (ns prot. n. 46666) è pervenuta l'offerta dell'Ing. Eurgenio D'Orsi per l'attività di "valutazione tecnica in ambito normativo secondo TU 81/08", per un importo totale pari ad Euro 3.000,00, escluso IVA ed oneri previdenziali, relativamente alla valutazione di circa 50-60 progetti, pertanto, con un importo unitario per la valutazione di ogni singolo progetto pari a circa 50-60 Euro.
- In data 15/09/2022 (ns. prot. n. 47296) è pervenuta una comunicazione via e-mail da parte del Prof. Luca Iuliano attestante la non disponibilità ad effettuare le valutazioni richieste.
- In data 26/09/2022 (ns. prot. n. 49079) è pervenuta l'offerta da parte dell'Ing. Alessandra Zambrano per l'attività di valutazione degli aspetti tecnici per un importo unitario di valutazione di ogni singolo progetto pari ad Euro [REDACTED] oltre IVA di legge, comprensiva di tutti gli oneri.
- L'offerta proposta dall'Ing. Eugenio D'Orsi è ritenuta congrua nel prezzo anche in relazione all'attività di valutazione tecnica in ambito normativo secondo TU 81/08.
- A seguito di problematiche di carattere amministrativo non è stato possibile proseguire il rapporto di lavoro con l'Ing. D'Orsi.
- Facendo seguito alla DGR n. 82 del 02/02/2023 che ha stabilito un incremento di risorse, rispetto alla dotazione finanziaria iniziale e visto il carattere di particolare urgenza come sopra specificato, è stata individuata, per la prosecuzione dell'incarico, la NUOVA SI.EC.O Srl (C.F. 01222240994), il cui rappresentante legale Ing. Sergio Claudio Morini, risulta avere comprovate competenze ed esperienze professionali necessarie per le valutazioni tecniche di cui sopra.
- La NUOVA SI.EC.O Srl (C.F. 01222240994) in data 06/02/2023, prot. FI.L.S.E. SpA n. 5371, ha presentato un preventivo per la valutazione di 200 pratiche, pari ad Euro 12.000,00, IVA esclusa, da cui si desume un costo pari ad Euro 60,00 per la valutazione di ciascun progetto, che è risultato congruo in relazione all'attività di valutazione tecnica in ambito normativo secondo TU 81/08, tale da consentire la prosecuzione dell'incarico in capo alla suddetta impresa.

CONSIDERATO CHE

- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, sono state concluse positivamente le verifiche in merito a DURC e Annotazioni ANAC, sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dalla Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi adottata da FI.L.S.E. si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale;
- è stata acquisita la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta;
- il Direttore dei lavori o il Direttore dell'esecuzione per i servizi e le forniture è il Dott. Andrea Storage;


IL RUP

non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹;

¹ Art. 42 *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico in oggetto alla NUOVA Si.E.C.O. SRL e trasmette la presente proposta di determinazione al Soggetto munito delle necessarie deleghe, per l'approvazione della stessa.


Data 13/02/2023

IL RUP
(Dott. Andrea Storace)

-
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
 4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
 5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 D.P.R. n. 62/2013 Obbligo di astensione

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento dell'incarico, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro 12.000,00 oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare la NUOVA S.I.E.C.O. SRL aggiudicataria, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 12.000,00 oltre IVA di legge, comprensivo di tutti gli oneri.

Data 13/02/2023

DIRETTORE GENERALE
(Dott. Ugo Ballerini)



DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI SUPPORTO OPERATIVO AL FINE DI ADEMPIERE AGLI OBBLIGHI PREVISTI DALLA NORMATIVA VIGENTE IN MATERIA DI ANTIRICICLAGGIO E LOTTA AL TERRORISMO, SECONDO LE VARIE DISPOSIZIONI EMANATE NEL TEMPO E SUCCESSIVE ALL'EMISSIONE DEL DECRETO LEGISLATIVO N. 231/2007

PREMESSO CHE

- con Decreto Legislativo n.231/2007 sono state emanate le disposizioni relative all' *"Attuazione della direttiva 2005/60/CE concernente la prevenzione dell'utilizzo del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo"*;
- l'art 1, comma 2, lettera hh) del D.Lgs. n.231/2007, modificato dal D.Lgs. n. 90/2017 definisce le "Pubbliche Amministrazioni" come le Amministrazioni Pubbliche di cui all'art 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni, gli enti pubblici nazionali, le società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate, ai sensi dell'art 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse disciplinata dal diritto nazionale o dall'Unione Europea nonché i soggetti preposti alla riscossione dei tributi nell'ambito della fiscalità nazionale o locale, quale che ne sia la forma giuridica;
- l'art 10, comma 4, del D.Lgs. n.231/2007, dispone che, al fine di consentire lo svolgimento di analisi finanziarie mirate a far emergere fenomeni di riciclaggio e di finanziamento del terrorismo, le Pubbliche Amministrazioni, definite in base ai commi 1 e 2 del medesimo articolo, comunicano all'Unità di Informazione finanziaria per l'Italia (UIF) dati e informazioni concernenti le operazioni sospette di cui vengano a conoscenza nell'esercizio della propria attività istituzionale. La UIF, in apposite istruzioni, adottate sentito il Comitato di sicurezza finanziaria (CSF), individua i dati e le informazioni da trasmettere, le modalità e i termini della relativa comunicazione nonché gli indicatori per agevolare la rilevazione delle operazioni sospette;
- con D.Lgs. n.90/2017 è stata data attuazione alla Direttiva UE 2015/849 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario a scopo di riciclaggio dei proventi di attività criminose e di finanziamento del terrorismo, nonché al Regolamento UE 2015/847 riguardante i dati informativi che accompagnano i trasferimenti di fondi;
- con provvedimento del 23 aprile 2018 l'Unità di Informazione finanziaria per l'Italia (UIF) ha adottato e reso note le *"Istruzioni sulle comunicazioni di dati e informazioni concernenti le operazioni sospette da parte degli uffici delle pubbliche amministrazioni"*, prevedendo, in un apposito allegato, un elenco, seppur non esaustivo, di indicatori di anomalia volti a ridurre i margini di incertezza delle valutazioni soggettive connesse alle comunicazioni di operazioni sospette ed allo scopo di contribuire al contenimento degli oneri ed alla correttezza ed omogeneità delle comunicazioni medesime;
- con D.Lgs. n. 125/2019 recante *"Modifiche ed integrazioni ai decreti legislativi 25 maggio 2017, n.90 e n. 92, recanti attuazione della direttiva (UE) 2015/849, nonché attuazione della direttiva (UE) 2018/843 che modifica la direttiva (UE) 2015/849 relativa alla prevenzione dell'uso del sistema finanziario ai fini di riciclaggio o finanziamento del terrorismo e che modifica le direttive 2009/138/CE e 2013/36/UE"* è stata data attuazione alla Direttiva UE 2018/843 ed è stato completato il recepimento della Direttiva UE 2015/849;
- FI.L.S.E. S.p.A. rientra nel novero delle Pubbliche Amministrazioni di cui al vigente art. 10 del D.Lgs. n. 231/2007, ovvero tra i soggetti tenuti a comunicare alla UIF dati ed informazioni concernenti operazioni sospette di cui vengono a conoscenza nell'esercizio della propria attività istituzionale;

- risulta necessario definire procedure interne e modalità operative idonee a garantire l'efficacia della rilevazione di operazioni sospette di riciclaggio e finanziamento al terrorismo, la tempestività delle segnalazioni alla UIF, nonché l'omogeneità dei comportamenti all'interno della struttura aziendale;
- al fine di definire le procedure interne e le modalità di gestione pertinenti si rende, pertanto, necessario individuare un supporto operativo esterno in materia di Antiriciclaggio e lotta al Terrorismo;

CONSIDERATO CHE

- in considerazione dell'importo presunto l'incarico può essere affidato e sarà affidato tramite affidamento diretto con previa consultazione di due o più operatori economici in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da FI.L.S.E. a soggetto che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze;
- nell'Elenco di professionisti qualificati da utilizzare per l'affidamento di incarichi di servizi legali istituito da FI.L.S.E. non è presente lo specifico ambito di specializzazione di cui trattasi;
- in data 17/11/2022 (ns. prot. n. 69554 n. 69555 n. 69556) sono stati richiesti n. 3 preventivi a n. 3 operatori economici, per lo svolgimento della seguente attività:
 - 1) attività di supporto nella stesura di procedure atte a consentire l'agevole ed efficiente soddisfazione delle esigenze derivanti dagli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di Antiriciclaggio e lotta al Terrorismo, secondo le varie disposizioni emanate nel tempo e successive all'emissione del Decreto Legislativo n. 231/2007;
 - 2) attività di validazione legale della metodologia, che si sta definendo, o proposta di diversa metodologia al fine dell'analisi e della valutazione del rischio di riciclaggio e finanziamento al terrorismo, conformemente a quanto dettato e reso noto dalla UIF con provvedimento del 23 aprile 2018 "*Istruzioni sulle comunicazioni di dati e informazioni concernenti le operazioni sospette da parte degli uffici delle pubbliche amministrazioni*" in merito all'allegato elenco, seppur non esaustivo, di indicatori di anomalia volti a ridurre i margini di incertezza e valutazione soggettiva connessa alle comunicazioni di operazioni sospette;
- in data 24/11/2022 (ns. prot. n. 73508) è pervenuta l'offerta da parte dell'Avv. Chiara Coppa per l'attività di supporto di cui trattasi per un importo totale pari ad Euro 4.784,00, oneri compresi (spese generali 15%, cassa previdenza 4%), IVA esente (regime forfettario);
- in data 12/12/2022 (ns. prot. n. 76432) è pervenuta la rinuncia a sottoporre un preventivo da parte dell'Avv. Martina Cagossi per l'attività di supporto operativo in materia di Antiriciclaggio e lotta al Terrorismo;
- in data 10/01/2023 (ns. prot. n. 1123) è pervenuta l'offerta da parte dell'Avv. Alessandra Mereu per l'attività di supporto operativo in materia di Antiriciclaggio e lotta al Terrorismo per un importo totale pari ad Euro [REDACTED] oltre IVA di legge, comprensiva di tutti gli oneri;
- l'Avv. Chiara Coppa è stata individuata quale soggetto affidatario in quanto, a parità di comprovata idoneità professionale, il preventivo redatto è risultato essere l'offerta economicamente più vantaggiosa;
- l'offerta proposta dall'Avv. Chiara Coppa è ritenuta congrua nel prezzo anche in relazione all'attività richiesta di supporto operativo in materia di Antiriciclaggio e lotta al Terrorismo;
- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, sono state concluse positivamente le verifiche in merito al casellario ANAC e al DURC e sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dalla Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi adottata da FI.L.S.E.; si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale;
- è stata acquisita dall'operatore economico Avv. Chiara Coppa la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta;

IL RUP

non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹;

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico in oggetto all'Avv. Chiara Coppa e trasmette la presente proposta di determinazione al Direttore Generale, per l'approvazione della stessa.

Genova, 3 febbraio 2023

IL RUP
(Dott. Paolo Cenedesi)

¹ Art. 42 *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 D.P.R. n. 62/2013 *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento dell'incarico di supporto operativo al fine di adempiere agli obblighi previsti dalla normativa vigente in materia di Antiriciclaggio e lotta al Terrorismo, secondo le varie disposizioni emanate nel tempo e successive all'emissione del Decreto Legislativo n. 231/2007, all'Avv. Chiara Coppa, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di Euro 4.784,00, oneri compresi (spese generali 15%, cassa previdenza 4%), IVA esente (regime forfettario);
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare l'Avv. Chiara Coppa aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di Euro 4.784,00, oneri compresi (spese generali 15%, cassa previdenza 4%), IVA esente (regime forfettario).

Genova, 3 febbraio 2023

IL DIRETTORE GENERALE
(Ugo Ballerini)



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO NOTARILE PER LA SOTTOSCRIZIONE DI UN CONTRATTO DI FINANZIAMENTO A MEDIO/LUNGO TERMINE GARANTITO DA PEGNO E DEGLI ATTI AD ESSO CORRELATI

PREMESSO CHE

- a) FI.L.S.E. ha pubblicato in data 24 ottobre 2022 l'avviso esplorativo per indagine di mercato propedeutica all'individuazione di operatori economici da invitare ad un confronto concorrenziale senza pubblicazione di un bando di gara, ai sensi ed in conformità agli artt. 4 e 17, comma 1, lett. f) del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i., al fine di selezionare un operatore economico con cui stipulare un contratto di finanziamento a medio/lungo termine garantito da pegno;
- b) in data 16 dicembre 2022 ha trasmesso agli operatori interessati la lettera di invito ad offrire riguardante l'offerta economica per la concessione a FI.L.S.E. di un finanziamento di Euro 2.000.000,00 in linea di capitale da rimborsare mediante piano di ammortamento in 5 (cinque) rate annuali posticipate in linea capitale e di importo pari ad Euro 400.000,00 (quattrocentomila/00), da versare entro il 31 dicembre di ciascun anno, oltre interessi variabili pari al tasso di riferimento EURIBOR a 3 mesi (il "Tasso di Riferimento") maggiorato di un margine (spread) (il "Margine").
- c) la presentazione delle offerte originariamente fissata al 13 gennaio 2023 è prevista al 9 febbraio 2023;
- d) ai partecipanti è stato trasmesso lo Schema del contratto di finanziamento predisposto da FI.L.S.E. secondo gli usuali standard di mercato;
- e) lo Schema del Contratto include fra l'altro i seguenti allegati relativi a specifici atti che dovranno essere stipulati a seguito della sottoscrizione del Contratto di Finanziamento:
 - ✓ Allegato "Bozza di atto di erogazione e quietanza";
 - ✓ Allegato "Bozza Atto di Pegno Quota";
 - ✓ Allegato "Bozza Atto di Pegno Azioni".
- f) contestualmente all'erogazione del finanziamento, è previsto che FI.L.S.E. quale socio unico approvi con deliberazione assembleare l'eliminazione dell'attuale articolo 9, comma 1 dello statuto della Liguria Patrimonio S.r.l. (clausola statutaria che subordina la modifica e/o il trasferimento delle quote al consenso delle banche finanziatrici della controllata).
- g) subordinatamente alla positiva aggiudicazione della sopra citata procedura, ai fini di dare seguito alla sottoscrizione degli atti citati, emerge quindi l'esigenza dei seguenti servizi notarili:
 - ✓ la stipula ed il rilascio di copie esecutive del Contratto di Finanziamento in oggetto e dei relativi atti correlati citati alla suddetta lettera (e);
 - ✓ la verbalizzazione della modifica statutaria di cui alla lettera (f) per i successivi adempimenti di legge.

CONSIDERATO CHE

- in data 30 dicembre 2022 sono stati richiesti n. 3 preventivi per l'attività di cui alla lettera g) in premessa ai seguenti Notai, professionisti istituzionalmente idonei e preposti ad espletare la tipologia di servizio richiesto:
 - ✓ Notaio Rosetta Gessaga – ns. prot. n. 80017
 - ✓ Notaio Andrea Guglielmoni – ns. prot. n. 80020
 - ✓ Notaio Giuseppe Mammi – ns. prot. n. 80022;
- in esito alla richiesta di cui al precedente punto:
 - ✓ con prot. n. 1075 dell'11 gennaio 2023 è pervenuta l'offerta da parte del Notaio Rosetta Gessaga, successivamente integrato con prot. n. 1370 del 12 gennaio 2023 per un importo di ████████ IVA (detrarre la Ritenuta Acconto) a cui si aggiungono spese per tasse, Imposte, Bolli, Registro etc. per € ████████. La quotazione del preventivo non risulta inclusiva di parte delle attività richieste in quanto non indica la quantificazione della stipula dell'Atto di Pegno Azioni;

- ✓ Con prot. n. 1202 dell'11 gennaio 2023 è pervenuto il preventivo da parte del Notaio Andrea Guglielmoni per un importo di € 4.200,00+ IVA (detrarre la Ritenuta Acconto) a cui si aggiungono spese per tasse, Imposte, Bolli, Registro etc. per € 1.325,70;
- ✓ Il Notaio Giuseppe Mammi non ha presentato alcun preventivo;
- Il Notaio Andrea Guglielmoni è stato individuato quindi quale soggetto affidatario in quanto il proprio preventivo risulta il più vantaggioso tra quelli presentati;
- l'offerta proposta dal Notaio Andrea Guglielmoni è ritenuta congrua nel prezzo anche in relazione all'attività di cui alla lettera g) delle premesse;
- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, sono state concluse positivamente le verifiche in merito al casellario ANAC e DURC e sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dalla Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi adottata da FI.L.S.E.; si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale;
- è stata acquisita dall'operatore economico Notaio Andrea Guglielmoni la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta;
- nell'aggiudicazione del presente affidamento si deve prevedere che l'efficacia dell'incarico sia subordinata al positivo esito della procedura per la stipula del Finanziamento suddetto e che FI.L.S.E. si riservi quindi di non procedere con l'esecuzione l'incarico in oggetto senza che l'incaricato abbia nulla a che pretendere;

IL DIRIGENTE RESPONSABILE
DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO

non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹;

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;

DETERMINA

- di dichiarare il Notaio Andrea Guglielmoni aggiudicatario dell'affidamento in oggetto in pendenza della conclusione delle verifiche dei requisiti di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 e di procedere all'affidamento diretto a fronte di un corrispettivo complessivo pari a Euro 4.200,00 + IVA (detrarre la Ritenuta Acconto) a cui si aggiungono spese per tasse, Imposte, Bolli, Registro etc. per € 1.325,70;

¹ Art. 42 *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 D.P.R. n. 62/2013 *Obbligo di astensione*


1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

- di procedere alla formalizzazione dell'incarico al Notaio Andrea Guglielmoni, dando mandato alla struttura del Settore di procedere con i necessari adempimenti avendo cura di inserire apposita clausola risolutiva espressa in caso di esito negativo delle verifiche ex art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016 di cui si attende ancora l'esito;
- prevedere che l'efficacia dell'incarico sia subordinata al positivo esito della procedura per la stipula del Finanziamento suddetto e che FI.L.S.E. si riservi quindi di non procedere con l'esecuzione dell'incarico in oggetto senza che l'incaricato abbia nulla a che pretendere

Data 8/02/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E PATRIMONIO

[Redacted signature]

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020


ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI PROFESSIONALI INFERIORI A EURO 40.000)

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO di SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PERSONALIZZATA (COACHING) relative al progetto TURIS.I.C.O. del Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014/2020.

PREMESSO CHE


- FI.L.S.E. S.p.A. è partner al partenariato del progetto TURIS.I.C.O, approvato e finanziato dal IV Bando del Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014/2020 , la cui convenzione interpartenariale è stata sottoscritta il 13 maggio 2020.
- Con Il Progetto TURIS.I.C.O si intende favorire, per le imprese del settore turistico, l'utilizzo delle tecnologie digitali più innovative e l'adozione di strumenti e tecniche di gamification per la promozione del territorio e della propria attività, offrendo un percorso di supporto gratuito.
- FI.L.S.E., nell'ambito del progetto suddetto, ha pubblicato il bando MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACCESSO AL PERCORSO DI COACHING DEL PROGETTO TUR.I.S.I.CO., rivolto alle imprese selezionate nella fase precedente con il BANDO PER LA SELEZIONE DI IMPRESE PER L'ACCESSO AL PERCORSO DI SUPPORTO ALL'INNOVAZIONE DIGITALE DEL PROGETTO TUR.I.S.I.CO.", che prevede un servizio di assistenza tecnica personalizzata gratuita (coaching) con l'obiettivo di supportare ciascuna impresa in modo personalizzato nell'identificazione delle azioni da attuare per migliorare il proprio livello di digitalizzazione. L'attività di coaching sarà focalizzata su uno o più dei seguenti ambiti di innovazione digitale, secondo le esigenze manifestate dalla singola impresa:
 - 1 Strategia aziendale e gestione dei progetti di digitalizzazione
 - 2 Comunicazione digitale, reputazione online e digital branding
 - 3 Miglioramento delle prestazioni del sito internet: analytics e SEO/SEM/SEA
 - 4 GDPR, privacy e cybersecurity.
- Al bando hanno aderito 4 imprese: La Fata srl, Milesia srls, Pian delle Ginestre e Pietra di Mare.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi.	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

- Il progetto prevede che i servizi di consulenza specialistica vengano erogati da esperti esterni individuati tramite il bando pubblicato sul sito <https://interreg-maritime.eu/it/web/tur.i.s.i.co/progetto>. I consulenti sono poi inseriti all'interno di Data Base di esperti a disposizione delle imprese beneficiarie <https://sites.google.com/pi.camcom.it/turisico-digital-experts/home-page>.
- Secondo quanto previsto dal progetto l'impresa beneficiaria può esprimere la propria preferenza in merito al fornitore dei servizi di consulenza, indicandone uno tra quelli presenti nell'Elenco dei fornitori realizzato dal progetto TURIS.I.C.O. L'abbinamento definitivo tra l'impresa beneficiaria e il fornitore è stabilito dal partner del progetto TURIS.I.C.O territorialmente competente, tenuto conto della preferenza espressa e sulla base di una valutazione dei fabbisogni manifestati dall'impresa beneficiaria. Sulla base dell'abbinamento, il partner contrattualizza gli esperti/le strutture, nel rispetto dei principi di competenza, non discriminazione e parità di trattamento.


PREMESSO ALTRESI' CHE

- Nell' Albo Esperto TURIS.I.C.O sono presenti competenze idonee e coerenti rispetto alle necessità di supporto specialistico e lo stesso può dunque costituire riferimento per l'individuazione dei professionisti qualificati da incaricare per le attività richieste, adottando i criteri di scelta contenuti nel documento approvato in data 15 gennaio 2021 che garantiscono trasparenza, rotatività e parità di trattamento.
- Il corrispettivo per l'espletamento del servizio di assistenza tecnica personalizzata (coaching) da parte degli esperti - ammonta a corpo per azienda ad €. 1201,32 ad azienda onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta.
- gli Esperti per l'affidamento dei servizi di supporto nell'ambito del progetto TURIS.I.C.O possono dunque essere utilmente individuati nell'ambito dell'Elenco Esperti TURIS.I.C.O, coerentemente alle procedure previste ai sensi di normativa per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

CONSIDERATO CHE

- in considerazione dell'importo, l'incarico può essere affidato e sarà affidato in via diretta da Albo Esperti citato in premessa ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da F.I.L.S.E. a soggetto che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze.
- Con mail del 20/01/2023 ns prot. 2629 è stato comunicato all'azienda Pietra di Mare, Andrea Cidale l'esito della valutazione dei fabbisogni manifestati nell'incontro in VDC del 18/01/2023 in relazione al progetto da realizzare; in particolare il piano di assistenza tecnica concordato, in tema di comunicazione digitale, reputazione online e digital branding riguarda: formazione su analisi attuali profili social della struttura in ottica di implementazione dei settaggi più utili in ottica di vendita e promozione; aggiornamenti canali social media (Instagram e Facebook) per marketing diretto multicanale al fine di diminuire l'intermediazione delle c.d. OTA; analisi delle statistiche di fruizione e dei dati; tecniche di engagement e community building.
- Con l'e-mail suddetta è stato altresì comunicato l'abbinamento con il fornitore Digiside srl, indicato dall'azienda.
- Con e-mail del 23/03/2023 ns. prot 2928 l'azienda pietra di Mare, Andre Cidale, ha confermato il piano e il consulente proposto.
- Digiside srl è stato pertanto individuato quale soggetto affidatario essendo in possesso delle competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico.
- sono state svolte e si sono concluse positivamente le verifiche relative al possesso da parte dell'affidatario dei requisiti di carattere generale.
- è stata acquisita dall'operatore economico Digiside srl la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

IL RUP

non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹;

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

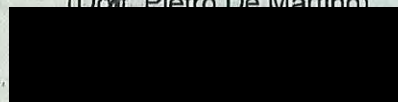
PROPONE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico di assistenza tecnica personalizzata (coaching) in tema di comunicazione digitale, reputazione online e digital branding nell'ambito del Progetto TURIS.I.C.O per l'azienda Pietra di Mare, a Digiside srl, e trasmette la presente proposta di determinazione alla Direzione Generale, unitamente alla documentazione di gara se presente, per l'approvazione della stessa.

Data, 01/02/2023

IL RUP


(Dott. Pietro De Martino)



IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento dell'incarico di assistenza tecnica personalizzata (coaching) in tema di comunicazione digitale, reputazione online e digital branding nell'ambito del Progetto TURIS.I.C.O per l'azienda Pietra di Mare, a Digiside srl, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro 1.201,32 (milleduecentouno/32), onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

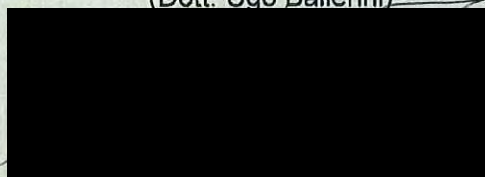
DETERMINA


- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare Digiside srl aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 1.201,32 (milleduecentouno/32), onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta.

Data 01/02/2023

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020


ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI PROFESSIONALI INFERIORI A EURO 40.000)

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO di SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PERSONALIZZATA (COACHING) relative al progetto TURIS.I.C.O. del Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014/2020.

PREMESSO CHE


- FI.L.S.E. S.p.A. è partner al partenariato del progetto TURIS.I.C.O, approvato e finanziato dal IV Bando del Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014/2020 , la cui convenzione interpartenariale è stata sottoscritta il 13 maggio 2020.
- Con Il Progetto TURIS.I.C.O si intende favorire, per le imprese del settore turistico, l'utilizzo delle tecnologie digitali più innovative e l'adozione di strumenti e tecniche di gamification per la promozione del territorio e della propria attività, offrendo un percorso di supporto gratuito.
- FI.L.S.E., nell'ambito del progetto suddetto, ha pubblicato il bando MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACCESSO AL PERCORSO DI COACHING DEL PROGETTO TUR.I.S.I.CO., rivolto alle imprese selezionate nella fase precedente con il BANDO PER LA SELEZIONE DI IMPRESE PER L'ACCESSO AL PERCORSO DI SUPPORTO ALL'INNOVAZIONE DIGITALE DEL PROGETTO TUR.I.S.I.CO.", che prevede un servizio di assistenza tecnica personalizzata gratuita (coaching) con l'obiettivo di supportare ciascuna impresa in modo personalizzato nell'identificazione delle azioni da attuare per migliorare il proprio livello di digitalizzazione. L'attività di coaching sarà focalizzata su uno o più dei seguenti ambiti di innovazione digitale, secondo le esigenze manifestate dalla singola impresa:
 - 1 Strategia aziendale e gestione dei progetti di digitalizzazione
 - 2 Comunicazione digitale, reputazione online e digital branding
 - 3 Miglioramento delle prestazioni del sito internet: analytics e SEO/SEM/SEA
 - 4 GDPR, privacy e cybersecurity.
- Al bando hanno aderito 4 imprese: La Fata srl, Milesia srls, Pian delle Ginestre e Pietra di Mare.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

- Il progetto prevede che i servizi di consulenza specialistica vengano erogati da esperti esterni individuati tramite il bando pubblicato sul sito <https://interreg-maritime.eu/it/web/tur.i.s.i.co/progetto>. I consulenti sono poi inseriti all'interno di Data Base di esperti a disposizione delle imprese beneficiarie <https://sites.google.com/pi.camcom.it/turisico-digital-experts/home-page>.
- Secondo quanto previsto dal progetto l'impresa beneficiaria può esprimere la propria preferenza in merito al fornitore dei servizi di consulenza, indicandone uno tra quelli presenti nell'Elenco dei fornitori realizzato dal progetto TURIS.I.C.O. L'abbinamento definitivo tra l'impresa beneficiaria e il fornitore è stabilito dal partner del progetto TURIS.I.C.O territorialmente competente, tenuto conto della preferenza espressa e sulla base di una valutazione dei fabbisogni manifestati dall'impresa beneficiaria. Sulla base dell'abbinamento, il partner contrattualizza gli esperti/le strutture, nel rispetto dei principi di competenza, non discriminazione e parità di trattamento.


PREMESSO ALTRESI' CHE

- Nell' Albo Esperto TURIS.I.C.O sono presenti competenze idonee e coerenti rispetto alle necessità di supporto specialistico e lo stesso può dunque costituire riferimento per l'individuazione dei professionisti qualificati da incaricare per le attività richieste, adottando i criteri di scelta contenuti nel documento approvato in data 15 gennaio 2021 che garantiscono trasparenza, rotatività e parità di trattamento.
- Il corrispettivo per l'espletamento del servizio di assistenza tecnica personalizzata (coaching) da parte degli esperti - ammonta a corpo per azienda ad €. 1201,32 ad azienda onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta.
- gli Esperti per l'affidamento dei servizi di supporto nell'ambito del progetto TURIS.I.C.O possono dunque essere utilmente individuati nell'ambito dell'Elenco Esperti TURIS.I.C.O, coerentemente alle procedure previste ai sensi di normativa per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

CONSIDERATO CHE

- in considerazione dell'importo, l'incarico può essere affidato e sarà affidato in via diretta da Albo Esperti citato in premessa ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da F.I.L.S.E. a soggetto che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze.
- Con mail del 26/01/2023 ns prot. 3467 è stato comunicato all'azienda Pian delle Ginestre l'esito della valutazione dei fabbisogni manifestati nell'incontro in VDC del 23/01/2023 in relazione al progetto da realizzare; in particolare il piano di assistenza tecnica concordato, in tema di miglioramento delle prestazioni del sito internet: analytics e SEO/SEM/SE; analisi SEO finalizzata al miglior posizionamento sui mercati del Nord Europa; analisi di tutti i contenuti del sito e delle keyword già presenti; analisi parametri: dai link interni alla sitemap, dal corretto uso dei tag semantici alla qualità dei testi; analisi della authority del dominio e della qualità del profilo backlink; studio delle prestazioni del sito web e individuazione di possibili errori, come una bassa velocità di caricamento delle pagine o problematiche di crawling; definizione strategia SEO.
- Con l'e-mail suddetta è stato altresì comunicato l'abbinamento con il fornitore Qbisoft srl, indicato dall'azienda.
- Con e-mail del 26/01/2023 ns. prot 3601 l'azienda Pian delle Ginestre ha confermato il piano e il consulente proposto.
- Qbisoft srl è stato pertanto individuato quale soggetto affidatario essendo in possesso delle competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico.
- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, sono state concluse positivamente le verifiche in merito a DURC e ANAC, sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dalla Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi adottata da F.I.L.S.E.; si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale.

 Filse Finanziaria ligure per lo sviluppo economico	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

- è stata acquisita dall'operatore economico Qbisoft srl la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta.

IL RUP

non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹;

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico di assistenza tecnica personalizzata (coaching) in tema di miglioramento delle prestazioni del sito internet nell'ambito del Progetto TURIS.I.C.O per l'azienda Pian delle Ginestre, a Qbisoft srl, e trasmette la presente proposta di determinazione alla Direzione Generale, unitamente alla documentazione di gara se presente, per l'approvazione della stessa.

Data, 02/02/2023

IL RUP

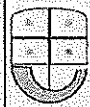
(Dott. Pietro De Martino)



IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento dell'incarico di assistenza tecnica personalizzata (coaching) in tema di miglioramento delle prestazioni del sito internet



Filse
Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

nell'ambito del Progetto TURIS.I.C.O per l'azienda Pian delle Ginestre, a Qbisoft srl, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro 1.201,32 (milleduecentouno/32), onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta.

- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

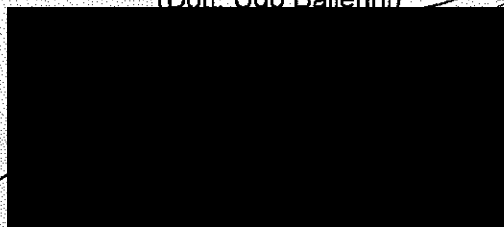
DETERMINA


- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare Qbisoft srl aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 1.201,32 (milleduecentouno/32), onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta.

Data 03/02/2023...

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020


ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI PROFESSIONALI INFERIORI A EURO 40.000)

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO di SERVIZIO DI ASSISTENZA TECNICA PERSONALIZZATA (COACHING) relative al progetto TURIS.I.C.O. del Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014/2020.

PREMESSO CHE


- FI.L.S.E. S.p.A. è partner al partenariato del progetto TURIS.I.C.O, approvato e finanziato dal IV Bando del Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014/2020 , la cui convenzione interpartenariale è stata sottoscritta il 13 maggio 2020.
- Con Il Progetto TURIS.I.C.O si intende favorire, per le imprese del settore turistico, l'utilizzo delle tecnologie digitali più innovative e l'adozione di strumenti e tecniche di gamification per la promozione del territorio e della propria attività, offrendo un percorso di supporto gratuito.
- FI.L.S.E., nell'ambito del progetto suddetto, ha pubblicato il bando MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'ACCESSO AL PERCORSO DI COACHING DEL PROGETTO TUR.I.S.I.CO., rivolto alle imprese selezionate nella fase precedente con il BANDO PER LA SELEZIONE DI IMPRESE PER L'ACCESSO AL PERCORSO DI SUPPORTO ALL'INNOVAZIONE DIGITALE DEL PROGETTO TUR.I.S.I.CO.", che prevede un servizio di assistenza tecnica personalizzata gratuita (coaching) con l'obiettivo di supportare ciascuna impresa in modo personalizzato nell'identificazione delle azioni da attuare per migliorare il proprio livello di digitalizzazione. L'attività di coaching sarà focalizzata su uno o più dei seguenti ambiti di innovazione digitale, secondo le esigenze manifestate dalla singola impresa:
 - 1 Strategia aziendale e gestione dei progetti di digitalizzazione
 - 2 Comunicazione digitale, reputazione online e digital branding
 - 3 Miglioramento delle prestazioni del sito internet: analytics e SEO/SEM/SEA
 - 4 GDPR, privacy e cybersecurity.
- Al bando hanno aderito 4 imprese: La Fata srl, Milesia srls, Pian delle Ginestre e Pietra di Mare.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

- Il progetto prevede che i servizi di consulenza specialistica vengano erogati da esperti esterni individuati tramite il bando pubblicato sul sito <https://interreg-maritime.eu/it/web/tur.i.s.i.co/progetto>. I consulenti sono poi inseriti all'interno di Data Base di esperti a disposizione delle imprese beneficiarie <https://sites.google.com/pi.camcom.it/turisico-digital-experts/home-page>.
- Secondo quanto previsto dal progetto l'impresa beneficiaria può esprimere la propria preferenza in merito al fornitore dei servizi di consulenza, indicandone uno tra quelli presenti nell'Elenco dei fornitori realizzato dal progetto TURIS.I.C.O. L'abbinamento definitivo tra l'impresa beneficiaria e il fornitore è stabilito dal partner del progetto TURIS.I.C.O territorialmente competente, tenuto conto della preferenza espressa e sulla base di una valutazione dei fabbisogni manifestati dall'impresa beneficiaria. Sulla base dell'abbinamento, il partner contrattualizza gli esperti/le strutture, nel rispetto dei principi di competenza, non discriminazione e parità di trattamento.


PREMESSO ALTRESI' CHE

- Nell' Albo Esperto TURIS.I.C.O sono presenti competenze idonee e coerenti rispetto alle necessità di supporto specialistico e lo stesso può dunque costituire riferimento per l'individuazione dei professionisti qualificati da incaricare per le attività richieste, adottando i criteri di scelta contenuti nel documento approvato in data 15 gennaio 2021 che garantiscono trasparenza, rotatività e parità di trattamento.
- Il corrispettivo per l'espletamento del servizio di assistenza tecnica personalizzata (coaching) da parte degli esperti - ammonta a corpo per azienda ad €. 1201,32 ad azienda onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta.
- gli Esperti per l'affidamento dei servizi di supporto nell'ambito del progetto TURIS.I.C.O possono dunque essere utilmente individuati nell'ambito dell'Elenco Esperti TURIS.I.C.O, coerentemente alle procedure previste ai sensi di normativa per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori.

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

CONSIDERATO CHE

- in considerazione dell'importo, l'incarico può essere affidato e sarà affidato in via diretta da Albo Esperti citato in premessa ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da F.I.L.S.E. a soggetto che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze.
- Con mail del 26/01/2023 ns prot. 3464 è stato comunicato all'azienda Milesia srls - Trattoria Gatto Nero, l'esito della valutazione dei fabbisogni manifestati nell'incontro in VDC del 23/01/2023 in relazione al progetto da realizzare; in particolare il piano di assistenza tecnica concordato, in tema di comunicazione digitale, reputazione online e digital branding: formazione su app/software gratuito di grafica per la realizzazione di prodotti da utilizzare nella comunicazione on line e off line. La formazione verrà svolta per insegnare a utilizzare, in ottica strategica, i migliori software di grafica gratuiti, analizzando nei vari progetti di grafica online e offline le 5 W per definire con chiarezza il progetto che si vuole realizzare.
- Con l'e-mail suddetta è stato altresì comunicato l'abbinamento con il fornitore Villella Leonardo, indicato dall'azienda.
- Con e-mail del 31/01/2023 ns. prot 4419 del 1/02/2023 l'azienda Milesia srls - Trattoria Gatto Nero, ha confermato il piano e il consulente proposto.
- Villella Leonardo è stato pertanto individuato quale soggetto affidatario essendo in possesso delle competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico.
- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, sono state concluse positivamente le verifiche in merito a DURC e ANAC, sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dalla Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi adottata da F.I.L.S.E.; si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale.
- è stata acquisita dall'operatore economico Villella Leonardo la dichiarazione attestante

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta.

IL RUP

non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹;

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico di assistenza tecnica personalizzata (coaching) in tema di comunicazione digitale, reputazione online e digital branding nell'ambito del Progetto TURIS.I.C.O per l'azienda Milesia srls - Trattoria Gatto Nero, a Villella Leonardo, e trasmette la presente proposta di determinazione alla Direzione Generale, unitamente alla documentazione di gara se presente, per l'approvazione della stessa.

Data, 02/02/2023


IL RUP



IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento dell'incarico di assistenza tecnica personalizzata (coaching) in tema di comunicazione digitale, reputazione online e digital branding nell'ambito del Progetto TURIS.I.C.O per l'azienda Milesia srls - Trattoria Gatto Nero, a Villella Leonardo, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di euro 1.201,32

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Edizione Rev. N. 01 Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

(milleduecentouno/32), onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta.

- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

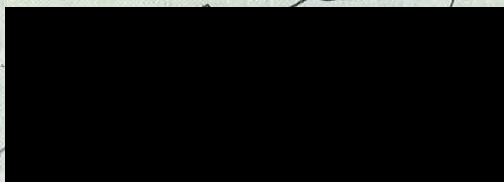
DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare Villella Leonardo aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico per l'importo di euro 1.201,32 (milleduecentouno/32), onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta.

Data 03/02/2023.....

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)



ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Bertin (Dirigente del Settore Comunicazione) a seguito della Richiesta di Acquisto del 24/03/23, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- acquisita dall'operatore economico Luca Berardinucci la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta²:

PROPONE AL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: EDUMOB2

OGGETTO: Assistenze Tecniche

DURATA: _____

MOTIVAZIONI³: _____

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Dott. Luca Berardinucci i.i.

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

³ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ___ preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE⁴:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO⁵:

- si attesta la congruità dell'offerta

Comparsa Tompe AT

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

- NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

_____ *N* _____

⁴ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁵ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA):

11.648,00

NOTE

Data

30/01/2023

IL RUP

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE⁸/DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁹

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO

Data

02/02/2023

DIRETTORE GENERALE⁵/

DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁶

⁸ Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

⁹ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Walter Bertin (Dirigente del Settore Comunicazione) a seguito della Richiesta di Acquisto del 16/02, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- acquisita dall'operatore economico Federica Perricchi la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta²:

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE³/DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁴ DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: EDUMOB 2

OGGETTO: Servizio interpretariato simultaneo

DURATA: 3 marzo 2023 dalle 9 alle 13

MOTIVAZIONI⁵: →

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

³ Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

⁴ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

⁵ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Federica Ferricchi

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 3 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE⁶:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO⁷:

- si attesta la congruità dell'offerta

confronto offerte

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente (precedente RDA del 17/01/2023)
- oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
- NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

⁶ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁷ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA):

2187,00

NOTE

Data

20/02/2023

IL RUP

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE⁸/DIRIGENTE ~~DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁹~~

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO

Data _____

DIRETTORE GENERALE⁵/

~~DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁶~~

⁸ Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

⁹ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Walter Furlan (Dirigente del Settore Comunicazione) a seguito della Richiesta di Acquisto del _____, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- acquisita dall'operatore economico Linea Prof. Stamp & Design la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta²:

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE³/DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁴ DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: AT Moribius

OGGETTO: stampe 8 roll up e 100 cartelle

DURATA: entro il 4° marzo

MOTIVAZIONI⁵: //

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

³ Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

⁴ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

⁵ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Linea Profie Stampa & Design snc

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 4 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
- SUAR
- CONSIP
- CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE⁶:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO⁷:

- si attesta la congruità dell'offerta

congruità offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

- NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

⁶ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁷ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA):

770,00

NOTE

Data

20/02/2023

IV RUP

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE⁸/~~DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁹~~

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO

Data _____

DIRETTORE GENERALE⁵/

~~DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁶~~

⁸ Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

⁹ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Walter Berini (Dirigente del Settore Comunicazione) a seguito della Richiesta di Acquisto del 23/02, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- acquisita dall'operatore economico Colvini Sas la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta²:

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE³/DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁴ DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: EDUPOB2 - CR10133

OGGETTO: Service audio e video e gestione voc

DURATA: 3 Marzo 2023

MOTIVAZIONI⁵: e

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

³ Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

⁴ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

⁵ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: Calviui Sas

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 2 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE⁶:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO⁷:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

- Verifiche art. 80 concluse positivamente
- oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
- NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

⁶ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁷ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA):

3200,00

NOTE

Data

23/02/2023

IL RUP

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE⁸/~~DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁹~~

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO

Data

24/02/2023

DIRETTORE GENERALE⁵/

~~DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁶~~

⁸ Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

⁹ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

ALLEGATO 1: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE DI IMPORTI INFERIORI EURO A 40.000, NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DI QUALUNQUE IMPORTO)

Il sottoscritto RUP Bertini (Dirigente del Settore Comunicazione) a seguito della Richiesta di Acquisto del 23/02/23, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- acquisita dall'operatore economico AD Food Catering la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta²:

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE³/DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁴ DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: CR 10129 - Assistenza Tecnica Marittima

OGGETTO: Servizio welcome coffee, coffee station, lunch e buffet

DURATA: 1 Marzo 2023

MOTIVAZIONI⁵: ✓

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

³ Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

⁴ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

⁵ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: AD Food Catering & Catering

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 63 preventivi*

Affidamento diretto su MEPA

Adesione a convenzione/accordo quadro:

SUAR

CONSIP

CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

ALTRO Chiesta collettiva su 63 clienti aderenti al marchio "peroneourmet"

CRITERIO DI SELEZIONE⁶:

massimo ribasso

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO⁷:

si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche
oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 40.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

⁶ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁷ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA):

4.200,00

NOTE

Data

28/02/2023

IL RUP

Il sottoscritto DIRETTORE GENERALE⁸/~~DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁹~~

vista la proposta del RUP e gli atti in essa richiamati

DETERMINA DI AFFIDARE L'INCARICO COME SOPRA ILLUSTRATO

Data _____

DIRETTORE GENERALE⁵/

~~DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE, FINANZA E PATRIMONIO⁶~~

⁸ Per affidamenti di importo superiore a Euro 20.000.

⁹ Per affidamenti di importo inferiore/uguale a Euro 20.000.

ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),
a seguito della Richiesta di Acquisto del 27/01/2023, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita; in data 22 settembre 2021
- acquisita dall'operatore economico IDROBLU SRL la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta²;

DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: VIA PESCHIERA 14

- **OGGETTO:** Lavori in urgenza Riparazione tubazione acqua con riparazione tubazione.
- **DATA:** Intervento da eseguirsi in data 31 gennaio 2023
- **MOTIVAZIONI³:** Le lavorazioni sono da realizzare in Via Peschiera presso il civico 14 realizzando le seguenti opere:
- Ricerca perdita nella parete del bagno
- Esecuzione di rotture nella muratura
- Messa a nudo della tubazione

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

³ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

- Riparazione della tubazione con sostituzione di una tratta
- Ripristino delle murature
- Trasporto alla discarica dei materiali di risulta
- Pulizia delle aree di cantiere.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: IDROBLU SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 1 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE⁴:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO⁵:

- si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

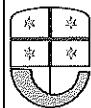
- Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

- CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche (Vedi precedente incarico RDA del 20/01/2023)

⁴ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁵ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

oppure

- VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):


IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 1.700,00

NOTE

Data 03/02/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E PATRIMONIO



	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI SERVIZI PROFESSIONALI INFERIORI A EURO 40.000)

AFFIDAMENTO DELL'INCARICO DI SERVIZI FORMATIVI/INFORMATIVI ORIENTATI ALLA CONSULENZA IN AMBITO DI PROPRIETÀ INTELLETTUALE E BREVETTAZIONE "PREVISION OF INNOVATIVE SERVICES CUP: G84G19000020007

PREMESSO CHE

- FI.L.S.E. S.p.A. è partner del progetto IPMED, approvato e finanziato a valere sul Bando 2017 del Programma ENI CBCMED, il cui Grant Agreement è stato sottoscritto dall'Autorità di Gestione il 7 agosto 2019;
- Il Progetto si propone di creare un contesto fertile per la creazione di nuova impresa innovativa dell'area del bacino del Mediterraneo, attraverso il supporto allo sviluppo della proprietà intellettuale (DPI) e alle capacità di gestione dell'innovazione;
- Nell'ambito delle attività di realizzazione della componente WP.4 – Capitalization and results, in particolare in merito alla task 4.2.3 - Prevision of innovative services, FI.L.S.E. deve fornire ai ricercatori, persone fisiche, startup, spin off, idee d'impresa liguri coinvolti nel progetto e allo staff Fi.L.S.E., servizi formativi/informativi orientati alla consulenza in ambito di proprietà intellettuale e brevettazione;
- Il pacchetto di attività dovrà comprendere servizi specialistici post-informativi ad hoc orientati al supporto alla proprietà intellettuale e assesment brevettuale a favore dei soggetti target sopra evidenziati, non sovrapponendosi a altri sportelli in ambito IP già presenti sul territorio, pertanto, nel dettaglio dovrà essere così focalizzato:
 - Seminario per lo staff FILSE, focalizzato sugli aspetti di interesse legati alla brevettazione utili per il supporto alle startup,
 - Almeno 2 Webinar collettivi di interesse per il target di riferimento, Realizzazione contenuti per pillole video informative sul tema IP (italiano/inglese) per le startup,
 - Servizio di consulenza individuale a chiamata, con un obiettivo minimo di 20 beneficiari supportati;
- Nell'ambito delle attività di progetto, FI.L.S.E. ha creato dei gruppi di lavoro locali composti da providers, esperti in attività di trasferimento tecnologico e IP & brevettazione;
- Fi.l.se., per svolgere l'attività in oggetto, tenendo conto delle competenze degli esperti appartenenti ai gruppi di lavoro IPMED, ha chiesto loro la formulazione di un'offerta per realizzare le attività di consulenza sopra descritte;
- I costi esterni da sostenere per lo svolgimento dell'attività in oggetto sono compresi nel budget di progetto dedicato alla componente WP 4 – Activity 4.2.3., fino ad un importo massimo di euro 8.000,00.



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Procedura 01

Edizione Rev. N. 01

Data ultimo

aggiornamento:

24/03/2020

CONSIDERATO CHE

- l'importo presunto, l'incarico può essere affidato e sarà affidato, a seguito della richiesta di 4 preventivi a professionisti inseriti nel gruppo di lavori locali sopracitati, in via diretta ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da Fi.L.S.E. a soggetto/i che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze;
- in data 23/12/2022 (ns. prot. n. 78871) sono stati richiesti n. 4 preventivi per l'attività di affidamento dell'incarico di servizi formativi/informativi orientati alla consulenza in ambito di proprietà intellettuale e brevettazione "prevision of innovative services" ai quattro seguenti membri del gruppo di lavoro IPMED providers:
 - Arbo srl
 - Studio legale LCA
 - Metroconsult Srl
 - Studio Demetra
- In sede di preventivo è stato richiesto ai fornitori di formulare la loro offerta in base al costo orario effettivo, dando loro la possibilità di far pervenire a Fi.L.S.E. l'offerta stessa entro e non oltre il 13/01/2023, data entro la quale sono pervenute le due offerte seguenti:
- in data 10/01/2023 (ns. prot. n. 883) è pervenuta l'offerta da parte di Arbo srl che prevede un pacchetto di servizi fino ad un massimo 125 ore di formazione e consulenza al costo di € 64,00/ora, come segue:
 - Servizi di formazione a cui saranno dedicate 27 ore con un costo orario pari a € 64,00, l'importo totale del servizio è quindi pari ad Euro 1.728,00 onnicomprensivi (seminari per staff FILSE e per i beneficiari del progetto + contenuti formativi on line/video pillole);
 - Servizi di consulenza a chiamata: 80 ore con un costo orario pari a € 64,00 per 20 beneficiari, con la possibilità di incrementare il numero dei beneficiari fino a 25, raggiungendo pertanto il limite di budget di euro 8.000,00 onnicomprensivi;
- In data 12/01/2023 (ns. prot. n. 1510) è pervenuta l'offerta da parte di Metroconsult che prevede un pacchetto di servizi fino ad un massimo 47 ore di formazione e consulenza al costo di € [REDACTED] ora, come segue:
 - Seminario rivolto allo staff FILSE (4 ore)
 - Due webinar per il target di beneficiari selezionati (4 ore)
 - contenuti formativi on line/video pillole (2 ore)
 - consulenza individuale (37 ore)
- Arbo srl è stato individuato quale soggetto affidatario in quanto ha presentato l'offerta economicamente più vantaggiosa in termini di costo orario;
- l'offerta proposta da Arbo srl è ritenuta congrua nel prezzo anche in relazione all'attività di cui in oggetto;
- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, sono state concluse positivamente le verifiche in merito a DURC e ANAC sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dalla Procedura 01



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

Acquisizione di lavori, forniture e servizi

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Procedura 01
Edizione Rev. N. 01
Data ultimo
aggiornamento:
24/03/2020

- Acquisizione di lavori, forniture e servizi adottata da FI.L.S.E.; si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale;
- è stata acquisita dall'operatore economico Arbo srl la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta;

IL RUP

non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹;

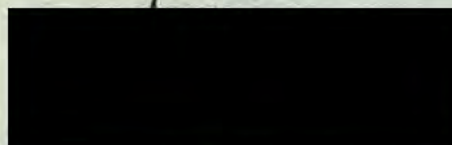
- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE

ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico in oggetto a Arbo srl e trasmette la presente proposta di determinazione alla Direzione Generale munito delle necessarie deleghe, unitamente alla documentazione di gara se presente, per l'approvazione della stessa.

Data 07/02/2023

IL RUP



¹ Art. 42 *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.
2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.
3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.
4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.
5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 D.P.R. n. 62/2013 *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento di Arbo srl, prevedendo un corrispettivo calcolato in base oraria per le attività previste di euro 64,00 onnicomprensivi e un ammontare complessivo che non superi il budget messo a disposizione dal progetto per queste attività pari a 8.000,00 euro;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa;

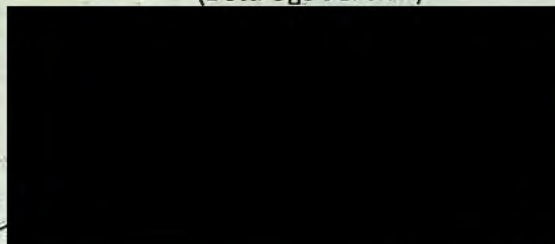
DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi;
- di dichiarare Arbo srl aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico calcolato su base orario e comunque fino e non oltre a euro 8.000,00 comprensivo di IVA e di tutti gli oneri.

Data 07/02/2023

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)



ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del 26/01/2023, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;
- acquisita dall'operatore economico GA SERVICE SRL la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta²;

DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: PIAZZA DE FERRARI

OGGETTO: ACQUISTO N. 1 LAPTOP MICROSOFT SURFACE PRO 8 + TASTIERA MICROSOFT PRO SIGNATURE

DURATA: URGENTE

MOTIVAZIONI³ : NECESSITA' URGENTE PER SOSTITUZIONE SURFACE PRO 7 RIGGIO NIVES

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: GA SERVICE SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.


5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

³ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ___ preventivi

Affidamento diretto su MEPA

Adesione a convenzione/accordo quadro:

SUAR

CONSIP

CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE⁴:

massimo ribasso

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO⁵:

si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE ___

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 1.157,49

NOTE ACQUISTO SU ME.PA. _____

Data 07/02/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E PATRIMONIO



⁴ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁵ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

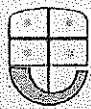
Affidamento contratti esperti per l'erogazione di servizi di supporto allo sviluppo imprenditoriale per i beneficiari FRI_START2 – Programma Interreg Marittimo Italia Francia 2014-2020 CUP: G34G2000000005

PREMESSO CHE

- FI.L.S.E. S.p.A. è partner del progetto Europeo FRI_START2, approvato a valere sul Bando del Programma Interreg ITALIA-FRANCIA MARITTIMO, attivo dal 01/04/2020.
- Il progetto ha l'obiettivo un progetto mira a favorire e sostenere la creazione, la crescita e lo sviluppo di start up innovative transfrontaliere nelle filiere prioritarie di nautica e cantieristica, turismo innovativo e sostenibile, biotecnologie blu e verdi ed energie rinnovabili blu e verdi. L'obiettivo del progetto è di rinforzare la rete di incubatori certificata Quality Label Marittime IT_FR, creata durante il primo progetto FRI_START, che ha prodotto la realizzazione di una piattaforma di servizi transfrontalieri/integrati di incubazione volta a sostenere le start up a contenuto innovativo in ricerca di partner/clienti/finanziatori, per accelerarne ingresso/crescita nel mercato globale.
- Le imprese beneficiarie sono state individuate a seguito di avviso pubblico pubblicato sul sito del progetto <http://www.fristart.eu/avviso-pubblico-per-la-selezione-delle-start-up/>. Hanno presentato domanda complessivamente n.27 imprese, di cui 8 liguri risultano ammissibili e precisamente: AppNrun, Clicked, Futuredata, Flash Cruise, Grand Tour up Med by Sistina, H2boat, Nemo, Smartargets
- I benefici offerti nell'ambito del progetto FRI_START2 sono articolati in un percorso di crescita strategica delle startup che comprende: consulenza specialistica, fornita sotto forma di consulenza da parte di esperti messi a disposizione dai partner in una delle seguenti aree; attività di mobilità transfrontaliera; Partecipazione ad un evento internazionale di incontro con stakeholders e investitori; partecipazione ad un evento di Networking organizzato dai partner in Corsica per la ricerca partner e/o attivazione collaborazioni nell'area transfrontaliera del Programma Interreg Marittimo Italia-Francia;
- La fase di attuazione del progetto avrebbe dovuto concludersi il 31/01/2023; tuttavia in data 30/01/2023 il Capofila ha inviato una richiesta di modifica progetto che è stata approvata dall' Autorità di gestione il 01/02/2023, comunicata a FI.L.S.E. con mail del 7/02/2023 ns prot. 5818 del 8/02/2023.
- A seguito di tale modifica la data di presentazione dell'ultima DUR è stata fissata al 30/03/2023 con possibilità di svolgere attività nei 120 giorni finali.
- Conseguentemente sono stati presi contatti con le aziende partecipanti alle fasi precedenti per valutare la necessità di attivare ulteriori servizi dal catalogo di FRISTART2 nel rispetto del limite del de minimis assegnato a ciascuna azienda;
- L'azienda Nemo, che ha un residuo de minimis di 305,74 €, con mail n. prot. 5716 del 7/2/2023 ha espresso l'esigenza di un sostegno allo sviluppo e al finanziamento del progetto;
- L'azienda Smartarget, che ha un residuo de minimis di 1.292,92 € con mail ns. prot del 5718 del 7/2/2023 ha espresso l'esigenza di incontrare eventuali clienti/investitori;

PREMESSO ALTRESI' CHE

- In tema di creazione e sviluppo di impresa FI.L.S.E. S.p.A. In data 15 gennaio 2021 ha proceduto alla



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

pubblicazione di un avviso pubblico (" Aggiornamento banca dati esperti FRI_START.") per la formazione di una banca dati degli esperti negli ambiti di assistenza specialistica individuati dal progetto FRI_START2 ossia servizi transfrontalieri di incubazione ed accelerazione delle start up a contenuto innovativo nelle filiere prioritarie nautica e cantieristica, turismo innovativo e sostenibile, biotecnologie blu e verdi ed energie rinnovabili blu e verdi.

- Il progetto prevede che i servizi di consulenza specialistica vengano erogati da esperti esterni individuati tramite il bando pubblicato sul sito <http://www.fristart.eu/banca-dati-degli-esperti-aperte-le-selezioni/>. I consulenti sono poi inseriti all'interno di Data Base di esperti a disposizione delle imprese beneficiarie.
- Nell' Albo Esperto FRI_START2 sono presenti competenze idonee e coerenti rispetto alle necessità di supporto specialistico e lo stesso può dunque costituire riferimento per l'individuazione dei professionisti qualificati da incaricare per le attività richieste, adottando i criteri di scelta contenuti nel documento approvato in data 15 gennaio 2021 che garantiscono trasparenza, rotatività e parità di trattamento.
- Il corrispettivo per l'espletamento del servizio da parte degli esperti - ammonta a €.62,50/ora onnicomprensivo degli oneri fiscali, inclusa IVA (se dovuta), previdenziali e spese di trasferta, dove sono richieste un massimo di 8 ore giornaliere di consulenza.
- gli Esperti per l'affidamento dei servizi di supporto nell'ambito del progetto FRI_STAR2 possono dunque essere utilmente individuati nell'ambito dell'Elenco Esperti FRI_START2, coerentemente alle procedure previste ai sensi di normativa per l'acquisizione in economia di beni, servizi e lavori.

CONSIDERATO CHE

- È necessario procedere all'affidamento di 4,5 ore di consulenza per l'azienda Nemo in tema di Sviluppo e finanziamento del progetto e 20,5 ore di consulenza per l'azienda Smartarget in tema di ricerca clienti/investitori;
- in considerazione dell'importo presunto l'incarico può essere affidato e sarà affidato in via diretta da Albo Esperti citato in premessa ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. a) del D. Lgs. n. 50/2016 e della "Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi" adottata da FI.L.S.E. a soggetto che abbia i requisiti in termini di competenze ed esperienze;
- Il consulente Massimo Vanzì è stato individuato quale soggetto affidatario in quanto in possesso delle competenze professionali necessarie allo svolgimento dell'incarico;
- al fine di procedere nei tempi tecnici più brevi possibili con l'affidamento del servizio, sono state concluse positivamente le verifiche in merito a DURC e Anac, sono state avviate quelle relative agli altri requisiti generali previsti dall'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016, così come previsto dalla Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi adottata da FI.L.S.E. si prevede, pertanto, che l'affidamento avvenga nelle more della conclusione delle citate verifiche di carattere generale;
- è stata acquisita dall'operatore economico il consulente dott. Massimo Vanzì la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta;



Filse

Finanziaria ligure per lo sviluppo economico

IL RUP

- non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii;
- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi;
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;

PROPONE AL DIRETTORE GENERALE

- ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii. di affidare l'incarico in oggetto il dott. Massimo Vanzi e trasmette la presente proposta di determinazione alla Direzione Generale unitamente alla documentazione di gara se presente, per l'approvazione della stessa.

Data 10/02/2023

IL RUP
(Dott. Pietro De Martino)



IL DIRETTORE GENERALE

Il sottoscritto, ai sensi dell'art. 33, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. e ii

- vista la proposta del RUP di procedere all'affidamento a Massimo Vanzi del servizio di consulenza allo sviluppo e al finanziamento del progetto per l'azienda Nemo e consulenza alla ricerca di clienti/investitori per l'azienda Smartarget, indicato nella citata determina, prevedendo un corrispettivo per le attività previste di Euro 1.562.50 (millecinquecentosessantadue/50) comprensivo dell'IVA e qualsiasi altro onere;
- valutato che le operazioni svolte, come documentato dalla determina stessa, risultano espletate in modo conforme alla vigente normativa

DETERMINA

- di approvare gli atti della procedura di cui trattasi
- di dichiarare il Dott. Massimo Vanzi aggiudicatario, in via definitiva, della procedura in oggetto;
- di provvedere al conferimento del relativo incarico.

Genova, 13/02/2023

IL DIRETTORE GENERALE

(Dott. Ugo Ballerini)



ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del 13/01/2023, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita;
- acquisita dall'operatore economico S.T.F. SRL la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta²;

DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: INCUBATORE GENOVA CORNIGLIANO

OGGETTO: ACQUISTO N. 30 SEDIE BIANCHE IMPILABILI IN POLIPROPILENE

DURATA: URGENTE

MOTIVAZIONI³ : NECESSITA' URGENTE PER EVENTI C/O INCUBATORE GENOVA

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: S.T.F. SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

Affidamento diretto

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

³ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)



Acquisizione di lavori, forniture e servizi

Procedura 01
Edizione Rev. N. 01
Data ultimo
aggiornamento:
24/03/2020

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. ____ preventivi

Affidamento diretto su MEPA

Adesione a convenzione/accordo quadro:

SUAR

CONSIP

CONSORZIO ENERGIA LIGURIA

ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE⁴:

massimo ribasso

offerta economicamente più vantaggiosa

preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO⁵:

si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE __

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 3.360,00

NOTE ACQUISTO SU ME.PA. _____

Data 13/01/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E PATRIMONIO

⁴ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁵ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

Il giorno 13 febbraio 2023, il Direttore Generale di FI.L.S.E. S.p.A., in forza dei poteri allo stesso attribuiti dallo Statuto sociale e dal Consiglio di Amministrazione, ha assunto la seguente

DETERMINAZIONE

APPROVAZIONE DELL'AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA ED EFFICACE DELL'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI FINANZIAMENTO RELATIVO ALLA PROCEDURA DI GARA, AI SENSI ED IN CONFORMITÀ AGLI ARTT. 4 E 17, COMMA 1, LETT. F) DEL D. LGS. N. 50/2016 E S.M.I., FINALIZZATA A SELEZIONARE UN OPERATORE ECONOMICO CON CUI STIPULARE UN CONTRATTO DI FINANZIAMENTO A MEDIO/LUNGO TERMINE GARANTITO DA PEGNO - CIG 9547577DC6

Premesso che:

- a) in forza dei poteri conferiti nella seduta del Consiglio di Amministrazione del 7 ottobre u.s. è stato pubblicato in data 24 ottobre 2022 l'avviso esplorativo per indagine di mercato propedeutica all'individuazione di operatori economici da invitare ad un confronto concorrenziale senza pubblicazione di un bando di gara al fine di selezionare un operatore economico con cui stipulare il contratto di finanziamento fino ad euro 2 milioni, garantito da pegno sulla quota rappresentante il 100% di Liguria Patrimonio e, successivamente alla fusione, sulle n. 3.982.723 azioni Iren attualmente possedute dalla controllata Liguria Patrimonio;
- b) alla scadenza del succitato Avviso sono pervenute le seguenti Manifestazioni di Interesse:
 - c) Banca del Monte dei Paschi di Siena
 - d) Banca Popolare di Milano
 - e) Banca CARIGE
 - f) Banca Nazionale del Lavoro
 - g) Credit Agricole
- h) i soggetti che hanno presentato la manifestazione di interesse sono stati tutti invitati a partecipare nei giorni compresi tra il 10 novembre 2022 e l'11 novembre 2022 a sessioni di incontri individuali di confronto e approfondimento sul contenuto del Term Sheet finalizzati alla preparazione da parte di FI.L.S.E. della successiva fase di invito con la messa a punto di un adeguato schema di contratto di finanziamento e delle relative garanzie;
- i) nel corso delle interlocuzioni, è emerso in modo generalizzato che la bancabilità dell'operazione risultava principalmente condizionata dai seguenti due elementi:
 - ✓ presenza di un piano di ammortamento del debito definito sia in termini quantitativi che temporali, diversamente da quanto indicato nel Term Sheet proposto in cui era stata prospettata un rimborso esclusivamente legato dalla distribuzione di dividendi da parte di Iren. Al riguardo, è stato rimarcato da tutti gli Istituti consultati che, atteso l'importo relativamente contenuto del finanziamento, la durata di 5 anni ed il merito creditizio di FI.L.S.E., l'istruttoria bancaria sarà incentrata principalmente sulla generale capacità economico e finanziaria di rimborso della nostra Società piuttosto che sui futuri utili e dividendi che saranno distribuiti da Iren;
 - ✓ i termini indicativi previste nell'Avviso (presentazione delle offerte entro il 14 dicembre ed erogazione del finanziamento entro il 30 dicembre 2022), rendono assai difficoltosa la conclusione dell'istruttoria e dell'iter deliberativo da parte degli Istituti interessati in quanto generalmente ritenuti non compatibili con le ordinarie tempistiche bancarie, anche alla luce del particolare periodo influenzato dalle attività di chiusura del fine anno;pertanto un nuovo Term sheet riadeguato sulla base degli elementi sopra citati, è stato sottoposto al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 novembre 2022;
- j) con provvedimento del RUP del 21 novembre 2022 è stato assunto il nuovo Term Sheet sottoposto al Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 novembre 2022 e lo stesso è stato trasmesso alle Banche partecipanti alla procedura;

- k) Il Consiglio di Amministrazione nella seduta del 17 novembre 2022 ha dunque, fra l'altro, deliberato di dare mandato alla Società a definire la lettera di invito con il testo del contratto di finanziamento, le condizioni e termini e della documentazione contrattuale relativi al finanziamento sulla base della nuova versione del Term Sheet;
- l) in data 15 dicembre 2022, sono state trasmesse, ai sensi dell'Avviso di cui al precedente punto, le lettere di invito di cui alla presente procedura indicando il termine per la presentazione a F.I.L.S.E. dell'offerta alle ore 12:00 del giorno 13 gennaio 2023;
- m) in data 30 dicembre 2022 dando seguito a quanto indicato nella Lettera di invito è stato trasmesso il Progetto di Fusione approvato da parte degli organi amministrativi di F.I.L.S.E. e di Liguria Patrimonio S.r.l.
- n) in data 11 gennaio 2023, al fine di concedere a tutti gli operatori invitati una maggiore tempistica per la partecipazione alla procedura, è stata trasmessa comunicazione con cui il termine per la presentazione dell'offerta veniva prorogato e differito fino alle ore 12:00 del giorno 31 gennaio 2023;
- o) in data 26 gennaio 2023, al fine di concedere a tutti gli operatori invitati una ulteriore maggiore tempistica per la partecipazione alla procedura, è stata trasmessa comunicazione con cui il termine per la presentazione dell'offerta veniva nuovamente prorogato e differito fino alle ore 12:00 del giorno 9 febbraio 2023 indicando altresì che l'apertura delle buste contenenti le offerte era fissata presso gli uffici della direzione di F.I.L.S.E. in Genova, Piazza de Ferrari n. 1, sesto piano, alle ore 14:30 del giorno 9 febbraio 2023.
- p) entro il termine ultimo stabilito, risulta essere stato presentato n. 1 plico da parte di Banco BPM e il medesimo 9 febbraio 2023 alle h. 14:30 si è quindi tenuta la seduta pubblica di apertura dell'unica busta contenente;


visti

- q) il verbale della Seduta Pubblica di apertura delle buste tenutasi il 9 febbraio 2023;
- r) la delibera del Consiglio di Amministrazione del 13 febbraio 2023;

determina di

1. di approvare gli atti relativi alle operazioni della procedura di selezione di un operatore economico con cui stipulare un contratto di finanziamento a medio/lungo termine garantito da pegno - CIG: 9547577DC6;
2. di dichiarare definitivamente aggiudicato l'appalto in capo alla predetta Banco BPM, autrice della migliore offerta consistente in un margine, a maggiorazione degli interessi al tasso variabile Euribor 3 mesi, pari a 1,186%, alle condizioni e termini previsti dal contratto di finanziamento e dei relativi atti e garanzie allegati trasmessi con la lettera di invito;
3. di dare atto che l'aggiudicazione è immediatamente efficace;
4. di dare mandato al RUP per le comunicazioni e pubblicazioni di legge e per ogni altro atto o adempimento che dovesse rendersi necessario al fine di addivenire alla firma del contratto.

Direttore Generale
(Dott. Ugo Ballerini)

	Acquisizione di lavori, forniture e servizi	Procedura 01 Edizione Rev. N. 01
	DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA	Data ultimo aggiornamento: 24/03/2020

ALLEGATO 2: DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

(PER AFFIDAMENTI DI BENI E SERVIZI PER IL FUNZIONAMENTO AZIENDALE NONCHÉ PER ADESIONI A CONVENZIONI QUADRO DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE DI IMPORTI INFERIORI/UGUALI A EURO A 20.000)

Il sottoscritto RUP Paolo Cenedesi (Dirigente del Settore Amministrazione, Finanza e Patrimonio),

a seguito della Richiesta di Acquisto del _20/01/2023, non trovandosi, per quanto di propria conoscenza, in situazioni di conflitto di interesse che determinino l'obbligo di astensione ex art. 42 del D. Lgs. n. 50/2016 e ss. mm. e ii¹,

- vista la Procedura 01 - Acquisizione di lavori, forniture e servizi (edizione REV 01);
- visto il D. Lgs. 50/2016 e ss. mm. e ii.;
- in forza della procura notarile conferita; in data 22 settembre 2021
- acquisita dall'operatore economico IDROBLU SRL la dichiarazione attestante l'assenza di conflitto di interessi e/o pantouflage, compilata e sottoscritta²;

DETERMINA DI AFFIDARE IL SEGUENTE INCARICO

PROGETTO/COMMESSA: VIA PESCHIERA 16

- **OGGETTO:** Lavori in urgenza Riparazione tubazione acqua con sostituzione tubazione dal contatore al punto di rottura.
- **DATA:** _Intervento da eseguirsi in data 24 gennaio 2023
- **MOTIVAZIONI³ :** Le lavorazioni sono da realizzare in Via Peschiera altezza civico 16 realizzando le seguenti opere:
- Richiesta urgente tramite il professionista del Comune di Genova e gli enti preposti per scavo urgente a causa rottura tubazione acqua potabile che attraversa una strada altamente trafficata con pagamento dei relativi oneri. Nella zona stradale ove saranno posizionate le nuove tubazioni

¹ Art. 42 del D. Lgs. n.50/2016 - *Conflitto di interesse*

1. Le stazioni appaltanti prevedono misure adeguate per contrastare le frodi e la corruzione nonché per individuare, prevenire e risolvere in modo efficace ogni ipotesi di conflitto di interesse nello svolgimento delle procedure di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni, in modo da evitare qualsiasi distorsione della concorrenza e garantire la parità di trattamento di tutti gli operatori economici.

2. Si ha conflitto d'interesse quando il personale di una stazione appaltante o di un prestatore di servizi che, anche per conto della stazione appaltante, interviene nello svolgimento della procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni o può influenzarne, in qualsiasi modo, il risultato, ha, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale che può essere percepito come una minaccia alla sua imparzialità e indipendenza nel contesto della procedura di appalto o di concessione. In particolare, costituiscono situazione di conflitto di interesse quelle che determinano l'obbligo di astensione previste dall'articolo 7 del decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62.

3. Il personale che versa nelle ipotesi di cui al comma 2 è tenuto a darne comunicazione alla stazione appaltante, ad astenersi dal partecipare alla procedura di aggiudicazione degli appalti e delle concessioni. Fatte salve le ipotesi di responsabilità amministrativa e penale, la mancata astensione nei casi di cui al primo periodo costituisce comunque fonte di responsabilità disciplinare a carico del dipendente pubblico.

4. Le disposizioni dei commi 1, 2 e 3 valgono anche per la fase di esecuzione dei contratti pubblici.

5. La stazione appaltante vigila affinché gli adempimenti di cui ai commi 3 e 4 siano rispettati.

Art. 7 del D.P.R. n. 62/2013 - *Obbligo di astensione*

1. Il dipendente si astiene dal partecipare all'adozione di decisioni o ad attività che possano coinvolgere interessi propri, ovvero di suoi parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale, ovvero, di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi, ovvero di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente. Il dipendente si astiene in ogni altro caso in cui esistano gravi ragioni di convenienza. Sull'astensione decide il responsabile dell'ufficio di appartenenza.

² Da non inserire in caso di adesione a convenzione quadro.

³ Indicare motivazioni e riferimenti normativi in caso di utilizzo di centrali di committenza (SUAR, CONSIP, Consorzio Energia Liguria) o di affidamenti per obblighi di legge, oppure se trattasi di caso di comprovata urgenza (v. paragrafo 4.2.8 della Proc.01)

DETERMINAZIONE A CONTRARRE SEMPLIFICATA

innestanti nella tratta comunale, verrà eseguito uno scavo a sezione ristretta di dimensioni ml 0,30 x ml 12,00 ed una profondità di 0,60 m circa per allaccio alla rete che si trova alla predetta quota. Il tutto sarà eseguito con idonea attrezzatura per il solo spessore degli strati di asfalto, circa 20cm. Successivamente alla formazione del taglio utilizzare martello demolitore ad aria compressa per scarificare e demolire l'asfalto dell'area ritagliata e benna stretta dell'escavatore per rimuovere i detriti e lo sterro. Sono compresi tutti gli oneri per il posizionamento dell'attrezzatura i ponteggi e i puntellamenti, smaltimento dei materiali di risulta e il carico su qualsiasi mezzo di trasporto e trasporto alla PPDD comprese analisi materiali speciali e relativi oneri di smaltimento. Fornitura e posa in opera di tubazione di PVC tipo SN4 diametro 100mm alta carrabilità per protezione tubazione dell'acqua condominiale, il tutto compreso di sigillatura dei giunti con apposito sigillante e 7o collari in PVC e la fornitura e posa in opera di eventuali pezzi speciali, come sifoni, curve, bicchieri e gli innesti. Dovranno considerarsi compresi gli allacci alla tratta esistente esterna e gli innesti di tutte le tratte incrocianti le nuove tubazioni e presenti nello stato attuale, le quali non saranno rimosse, il tutto sarà eseguito passo per passo senza creare disservizi agli utenti. Fornitura e posa di una tubazione DN 25 adibita ad acqua potabile con allaccio alla bocchetta e alla rete del palazzo compreso il controllo finale delle utenze. Pulizia del cantiere sgombero delle attrezzature smaltimento alla discarica dei detriti rifacimento delle strisce per i parcheggi.

RAGIONE SOCIALE FORNITORE: IDROBLU SRL

MODALITA' DI INDIVIDUAZIONE DEL FORNITORE:

- Affidamento diretto
- Affidamento diretto a seguito di richiesta di n. 1 preventivi
- Affidamento diretto su MEPA
- Adesione a convenzione/accordo quadro:
 - SUAR
 - CONSIP
 - CONSORZIO ENERGIA LIGURIA
- ALTRO _____

CRITERIO DI SELEZIONE⁴:

- massimo ribasso
- offerta economicamente più vantaggiosa
- preventivo

CONGRUITA' DELL'OFFERTA/PREVENTIVO⁵:

⁴ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

⁵ Da non compilare in caso di adesione a convenzione quadro.

si attesta la congruità dell'offerta

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI GENERALI:

Verifiche art. 80 concluse positivamente

oppure

CASELLARIO ANAC E DURC (per importi inferiori a Euro 5.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

oppure

VISURA CAMERALE (OVE ESISTENTE), CASELLARIO GIUDIZIALE, CASELLARIO ANAC E DURC (per importi pari o superiori a Euro 5.000 e inferiore a Euro 20.000) concluse positivamente e avvio altre verifiche

NOTE

VERIFICHE RELATIVE AI REQUISITI SPECIALI CONCLUSE POSITIVAMENTE (ove richiesti):

IMPORTO AFFIDATO (comprensivo di ogni onere, esclusa la sola IVA): € 13.570,00

NOTE

Data 28/02/2023

IL DIRIGENTE DEL SETTORE AMMINISTRAZIONE,
FINANZA E PATRIMONIO

