

Spettabile  
FI.L.S.E. Finanziaria Ligure per lo Sviluppo Economico S.p.A.  
Piazza De Ferrari, 1 - VI piano  
16121, Genova  
[filse.filse@pec.it](mailto:filse.filse@pec.it) OPPURE [filse@filse.it](mailto:filse@filse.it)

**Oggetto: “Domanda di partecipazione alla selezione di n. 1 risorsa junior con contratto a tempo determinato per ragioni di carattere sostitutivo - Settore Comunicazione, Coordinamento Bandi, Animazione Economia e Rapporti istituzionali”.**

Il/La sottoscritto/a sig./sig.ra ....., nato/a a .....,  
il ....., codice fiscale ....., residente in .....,  
CAP ....., via ..... n° ....., recapito telefonico .....,  
E-mail: .....@....., PEC: .....

#### CHIEDE

di essere ammesso a partecipare alla ricerca di personale di cui all’oggetto.

***A tal fine, dichiara quanto segue ai sensi degli articoli 38, 46 e 47 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, sotto la propria responsabilità e consapevole delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi, previste dagli artt. 75 e 76 del D.P.R. innanzi citato.***

***Dichiara, altresì, di essere consapevole del fatto che dichiarazioni mendaci, formazione o uso di atti falsi costituiscono fatti di rilevanza disciplinare che concretizzano gravissima violazione del rapporto fiduciario che dovesse essere instaurato con FI.L.S.E. e possono costituire causa di cessazione del rapporto di lavoro:***

- a) di essere (**segnare il caso che ricorre**):
- in possesso della cittadinanza italiana;
  - in possesso della cittadinanza di uno degli Stati membri dell’Unione Europea;
  - cittadino extracomunitario titolare di un permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo in corso di validità (Tale documento dovrà altresì essere valido al momento dell’instaurazione del rapporto di lavoro);
- b) di avere adeguata conoscenza della lingua italiana (qualora proveniente da altro stato dell’Unione Europea o da un Paese terzo);
- c) di non essere stato destituito o dispensato dall’impiego presso una pubblica amministrazione e/o presso soggetti privati tenuti ad ottemperare a normative di carattere pubblicistico in materia di assunzione di personale, per persistente insufficiente rendimento ovvero licenziato a seguito di procedimento disciplinare;
- d) di non essere stato destinatario di un provvedimento di recesso per giusta causa;
- e) di non trovarsi in conflitto di interessi con FI.L.S.E. S.p.A. per aver assunto incarichi o prestazioni di consulenza avverso l’interesse della Società;
- f) non rientrare nei divieti di cui all’art. 53, comma 16-ter del D.Lgs. n. 165/2001 (c.d Pantouflage)<sup>1</sup>;
- g) di essere in possesso dell’idoneità psico-fisica al profilo professionale da ricoprire ed alle specifiche mansioni da svolgere;
-

**Inoltre dichiara:**

- h) in caso di conseguimento del titolo di Studio in Italia: di essere in possesso del seguente titolo di studio ..... , conseguito nell'a.a. ....-..... - presso l'Università degli studi di ..... con voti (..... /.....);
- i) in caso di conseguimento del titolo di studio in Paesi UE o Paesi terzi: di essere in possesso del seguente titolo di studio estero: ..... , conseguito nell'a.a. ....-..... - presso ..... con voti (..... /.....) e che il predetto titolo di studio estero è equipollente (in base alle tabelle risultanti dal sito web istituzionale del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca) a quello richiesto ai fini della partecipazione alla selezione in oggetto;
- j) di essere in possesso dei seguenti Requisiti Specifici, secondo quanto specificatamente indicato e descritto nel curriculum vitae:

- Titolo di studio: Diploma di Scuola Media Superiore con indirizzo Ragionieristico/Contabile e/o Servizi Commerciali.
- Esperienza lavorativa:  
Comprovata esperienza pregressa di almeno 6 mesi presso enti pubblici o società partecipate o in house in ruoli assimilabili a quelli caratterizzanti la presente ricerca e adeguatamente comprovabili.  
Conoscenza acquisita in materia di Finanza di Impresa, Fondi Comunitari, nazionali, regionali e più in generale su bandi e strumenti di finanza pubblica e piattaforme informatiche di controllo e certificazione dell'avanzamento della spesa.
- Conoscenze informatiche: Padronanza nell'utilizzo di: pacchetto office, google suite, strumenti legati alla comunicazione digitale;

- k) di essere in possesso dei seguenti Requisiti Preferenziali come declinati nell'Avviso di selezione al punto 3.3, secondo quanto specificatamente indicato e descritto nel curriculum vitae:

<input type="checkbox"/>	I	conoscenza delle piattaforme informatiche di caricamento delle domande di contributo/finanziamento relativamente ai Fondi FESR, FSE e Fondi regionali;
<input type="checkbox"/>	II	scarichi sui sistemi informativi di Regione Liguria allo scopo di certificare l'avanzamento della spesa in linea con gli obiettivi di Regione Liguria e la programmazione comunitaria.

*(barrare e compilare i campi di interesse)*

\*\_\*\_\*\_\*\_\*

Il/La sottoscritto/a, al fine del monitoraggio dei rapporti tra F.I.L.S.E. ed i soggetti che, con la stessa, stipulano contratti o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione, erogazione di vantaggi economici di qualunque genere, previsto dalla L. 190/2012 e dal PTPCT di F.I.L.S.E. S.p.A.,

**DICHIARA (barrare la voce scelta)**

- a)  di non svolgere alla data odierna incarichi o attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita attraverso fondi gestiti da F.I.L.S.E. S.p.A., e/o, di non essere titolare di incarichi in Organi amministrativi (Consigli di Amministrazione) o di controllo (Collegi sindacali/Revisore dei conti) di società che beneficiano di contributi erogati da F.I.L.S.E. S.p.A.

oppure

- di svolgere alla data odierna incarichi o attività professionale regolata, finanziata o comunque retribuita attraverso fondi gestiti da F.I.L.S.E. S.p.A., e/o, di essere titolare di incarichi in Organi

amministrativi (Consigli di Amministrazione) o di controllo (Collegi sindacali/Revisore dei conti) di società che beneficiano di contributi erogati da FI.L.S.E. S.p.A.

(precisare) \_\_\_\_\_;

- b)  l'assenza di conflitto di interessi per attività svolta o per incarichi assunti nei 3 anni precedenti alla data odierna con riferimento all'attività svolta da FI.L.S.E. S.p.A.; ovvero, di non aver svolto nell'ultimo triennio funzioni amministrative e/o di consulenza per conto di Beneficiari finali di contributi gestiti da FI.L.S.E. S.p.A.

oppure

i seguenti conflitti di interessi per attività svolta o per incarichi assunti nei 3 anni precedenti alla data odierna con riferimento all'attività svolta da FI.L.S.E. S.p.A.

(precisare) \_\_\_\_\_

ovvero, di aver svolto nell'ultimo triennio funzioni amministrative e/o di consulenza per conto di Beneficiari finali di contributi gestiti da FI.L.S.E. S.p.A.

(precisare) \_\_\_\_\_;

- c)  che il coniuge/convivente more uxorio, parenti e affini entro il secondo grado, per quanto di conoscenza, non siano titolari di incarichi in Organi amministrativi (Consigli di Amministrazione) o di controllo (Collegi sindacali/Revisore dei conti) di soggetti che beneficiano di contributi gestiti da FI.L.S.E. S.p.A.

oppure

che il coniuge/convivente more uxorio, parenti e affini entro il secondo grado, per quanto di conoscenza, sono titolari di incarichi in Organi amministrativi (Consigli di Amministrazione) o di controllo (Collegi sindacali/Revisore dei conti) di soggetti che beneficiano di contributi gestiti da FI.L.S.E. S.p.A.

(precisare) \_\_\_\_\_;

- d)  di non essere a conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela o affinità con titolari, amministratori, soci, dipendenti di soggetti interessati alla stipula di contratti con FI.L.S.E. o a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere gestiti da FI.L.S.E.;

oppure

di essere a conoscenza della sussistenza di relazioni di parentela o affinità con titolari, amministratori, soci, dipendenti di soggetti che stipulano contratti con FI.L.S.E. o che sono interessati a procedimenti di autorizzazione, concessione o erogazione di vantaggi economici di qualunque genere gestiti da FI.L.S.E. (indicare il grado di parentela dei soggetti e società interessata dal rapporto in essere con FI.L.S.E.)

\_\_\_\_\_;

- e)  di non essere a conoscenza di eventuali situazioni a suo carico impeditive dell'assunzione (es. conflitti di interesse, indipendenza, patti di non concorrenza con riguardo a precedenti impieghi);

oppure

di essere a conoscenza di eventuali situazioni a suo carico impeditive dell'assunzione (es. conflitti di interesse, indipendenza, patti di non concorrenza con riguardo a precedenti impieghi);

(precisare) \_\_\_\_\_;

**Inoltre, il/la sottoscritto/a:**

- dichiara di aver preso conoscenza di ogni aspetto inerente la presente procedura di selezione;
- accetta in modo incondizionato tutto quanto previsto nel Documento "Avviso di selezione di n. 1 risorsa junior con contratto a tempo determinato per ragioni di carattere sostitutivo - Settore Comunicazione, Coordinamento Bandi, Animazione Economia e Rapporti istituzionali".
- chiede che ogni comunicazione venga trasmessa al seguente indirizzo:
  - sig./sig.ra ....., via ..... n° .... – CAP ..... - .....
  - e-mail: .....@....., PEC: .....

**Infine, il/la sottoscritto/a unisce alla presente domanda:**

- copia di un valido documento di riconoscimento/permesso di soggiorno in corso di validità;
- il proprio curriculum formativo — professionale, firmato e redatto secondo il formato europeo.

Data

---

Firma

---

<sup>1</sup> L'art. 53, comma 16-ter del d.lgs. 165/2001 dispone il **divieto** per i **dipendenti** che, negli ultimi tre anni di servizio, abbiano esercitato poteri autoritativi o negoziali per conto delle pubbliche amministrazioni, di svolgere, **nei tre anni successivi alla cessazione del rapporto di lavoro, attività lavorativa o professionale presso i soggetti privati destinatari dell'attività dell'amministrazione** svolta attraverso i medesimi poteri.

**Ambito di applicazione**

La disciplina sul divieto di *pantouflage* si applica con riferimento a:

1. **dipendenti delle pubbliche amministrazioni (art. 1, co. 2, del d.lgs. 165/2001)**; comprensivi **dei soggetti** legati alla pubblica amministrazione da un **rapporto di lavoro a tempo determinato o autonomo**; il disposto è dunque riferito a **qualsiasi tipo di rapporto di lavoro o professionale**, mediante l'assunzione a tempo determinato o indeterminato o l'affidamento di incarico o consulenza<sup>1</sup>;
2. **soggetti titolari di uno degli incarichi considerati nel d.lgs. 39/2013**, compresi i soggetti esterni con i quali l'amministrazione, l'ente pubblico e l'ente di diritto privato in controllo pubblico stabilisce un rapporto di lavoro, subordinato o autonomo. **Con riferimento agli enti di diritto privato in controllo pubblico**, la nozione di dipendenti pubblici ricomprende i **titolari di incarichi indicati all'art. 21 del d.lgs. 39/2013** quali gli amministratori e i direttori generali, in quanto muniti di poteri gestionali, ma non i dipendenti e i dirigenti ordinari in quanto privi di poteri gestionali;
3. dipendenti degli enti pubblici non economici (già ricompresi fra le pubbliche amministrazioni) e **anche ai dipendenti degli enti pubblici economici**.

**Esercizio di poteri autoritativi e negoziali**

Il contenuto dell'esercizio dei poteri autoritativi e negoziali costituisce **presupposto** per l'applicazione della norma.

I dipendenti con poteri autoritativi e negoziali sono i **soggetti che esercitano concretamente ed effettivamente** tali poteri attraverso l'emanazione di provvedimenti amministrativi e il perfezionamento di negozi giuridici mediante la stipula di contratti in rappresentanza giuridica ed economica dell'ente.

**Rientrano** in tale ambito, a titolo esemplificativo:

- **i dirigenti**;
- **i funzionari** che svolgono **incarichi dirigenziali**;
- **coloro che esercitano funzioni apicali** o a cui sono conferite apposite deleghe di rappresentanza all'esterno dell'ente;
- i soggetti che ricoprono **incarichi amministrativi di vertice**;
- **i Segretari generali**;
- **i capi dipartimento, o posizioni assimilate e/o equivalenti**;
- **coloro che abbiano partecipato al procedimento (dipendente** che ha comunque avuto il **potere di incidere in maniera determinante sulla decisione** oggetto del provvedimento finale, collaborando all'istruttoria, ad esempio, attraverso la elaborazione di atti endoprocedimentali obbligatori (pareri, perizie, certificazioni) che vincolano in modo significativo il contenuto della decisione.

**Con riferimento invece agli enti di diritto privato in controllo pubblico**

rientrano in tale ambito:

- gli amministratori;
- i direttori generali, in quanto muniti di poteri gestionali;
- i dirigenti ordinari, laddove muniti di autonomi poteri di amministrazione e di gestione;

**non** rientrano in tale ambito:

- i dirigenti ordinari in quanto privi di poteri gestionali;
- i dipendenti in quanto privi di poteri gestionali.

Nel novero dei poteri autoritativi e negoziali rientrano sia i provvedimenti afferenti alla conclusione di contratti per l'acquisizione di beni e servizi sia i provvedimenti che incidono unilateralmente, modificandole, sulle situazioni giuridiche soggettive dei **destinatari**; fra i **poteri autoritativi e negoziali** è da ricomprendersi l'adozione di atti volti a concedere in generale **vantaggi o utilità al privato**, quali autorizzazioni, concessioni, sovvenzioni, sussidi e vantaggi economici di qualunque genere.

### **INFORMATIVA AGLI INTERESSATI**

Questa informativa è resa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento 679/2016 (RGPD) che si applica dal 25/05/2018.

#### **TITOLARE DEL TRATTAMENTO:**

Titolare del trattamento è il soggetto nei cui confronti l'interessato può esercitare i suoi diritti e cui sono imputabili le scelte di fondo sulle finalità e modalità del trattamento: Finanziaria Ligure per lo Sviluppo Economico - F.I.L.S.E. S.p.A., via Peschiera 16 - 16122 Genova, tel. centralino +39 010 8403303 - fax +39 010 542335, posta elettronica certificata: filse.filse@pec.it, sito web www.filse.it

#### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Responsabile per la protezione dei dati personali è Liguria Digitale S.p.A. Parco Scientifico e Tecnologico di Genova – Via Melen 77, 16152 Genova, a cui è possibile fare riferimento per avere informazioni rispetto al trattamento dei propri dati personali e al rispetto della propria privacy, come indicato all'interno del Regolamento europeo nei Diritti dell'interessato, ai seguenti recapiti:

centralino: +39 010 65451 - e-mail: [privacyweb@liguriadigitale.it](mailto:privacyweb@liguriadigitale.it) - posta certificata (PEC): [protocollo@pec.liguriadigitale.it](mailto:protocollo@pec.liguriadigitale.it)

#### **FINALITA' DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Le finalità del trattamento sono le seguenti:

- Ricerca di risorsa professionale da inserire nell'organico della Società per lo svolgimento di attività connesse alla Gestione, al Controllo e alla Certificazione dell'avanzamento della Spesa dei Fondi Comunitari e al front office nell'ambito del Settore Comunicazione, Coordinamento Bandi, Animazione Economica e Rapporti Istituzionali.

#### **BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO**

La liceità del trattamento è costituita dall'esecuzione di un contratto di cui l'interessato è parte o all'esecuzione di misure precontrattuali adottate su richiesta dello stesso (come espresso all'articolo 6 comma 1 punto b del RGPD).

#### **DESTINATARI DEI DATI**

I seguenti soggetti riceveranno i dati personali in qualità di destinatari, ai sensi dell'articolo 28 del Regolamento, quali responsabili del trattamento:

- Liguria Digitale Spa, Parco Scientifico e Tecnologico di Genova - Via Melen 77, 16152 Genova, Telefono: 010 - 65451 Fax: 010 - 6545422 Mail: [info@liguriadigitale.it](mailto:info@liguriadigitale.it); posta certificata [protocollo@pec.liguriadigitale.it](mailto:protocollo@pec.liguriadigitale.it), quale Responsabile del Trattamento incaricato della manutenzione e gestione del sistema informativo

- Altri Responsabili quali soggetti eventualmente incaricati da Filse o dai su elencati Responsabili per adempiere alla normativa vigente e agli obblighi contrattuali con l'interessato
- Gli incaricati di Filse e dei su elencati Responsabili

#### **ULTERIORI INFORMAZIONI FORNITE AGLI INTERESSATI**

- a) Il periodo di conservazione dei dati è pari a quello strettamente correlato a quanto connesso agli obblighi derivanti dalla partecipazione alla presente selezione. Oltre tale termine i dati potranno essere conservati con accesso limitato ai soli fini della difesa in sede civile e penale per eventuali controversie con l'interessato.
- b) L'interessato può esercitare il proprio diritto di richiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati, rivolgendosi al Titolare all'indirizzo sopra riportato.
- c) L'interessato non ha diritto di revocare il consenso in quanto la liceità del trattamento è sulla base del contratto con l'interessato.
- d) L'interessato può proporre reclamo ad un'autorità di controllo. Per l'Italia si può rivolgere all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 del Regolamento).
- e) La comunicazione di dati è prevista dal contratto con l'interessato. Pertanto la conseguenza del mancato conferimento è l'impossibilità a concludere il contratto.
- f) L'interessato non è soggetto ad un processo di decisione automatizzato o a logiche di profilazione. I dati dell'interessato potranno essere usati per altre finalità ed in particolare:
- Archiviazione storica
  - Statistiche
  - Sul sito internet [www.filse.it](http://www.filse.it).